

## Protokół Nr 2/2024

### **z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 13 czerwca 2024r.**

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn;
2. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
3. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego Anna Sotkiewicz – Tumanik.
4. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Larinia Polczyńska.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Piotr Warmiński, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja w zakresie realizacji inwestycji za I półrocze br.;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Sępólno Krajeńskie;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego przy ulicy Bajkowej w Sępólnie Krajeńskim;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. zamiany nieruchomości będącej własnością Gminy Sępólno Krajeńskie na nieruchomość stanowiącą własność prywatną, położoną przy ulicy Orzeszkowej w Sępólnie Krajeńskim;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Tartacznej w Sępólnie Krajeńskim;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży części udziału w nieruchomości położonej przy ulicy Nowy Rynek w Sępólnie Krajeńskim;
8. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej we wsi Wysoka Krajeńska Gmina Sępólno Krajeńskie w trybie bezprzetargowym;
9. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę dot. określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Sępólno Krajeńskie, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz określenia warunków i zasad korzystania z tych przystanków;
10. Opinia w sprawie wniosku o w sprawie możliwości wykupu działki przy ulicy Młyńskiej;
11. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzedniego posiedzenia Komisji;
12. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
13. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia zatwierdzono jednogłośnie.

Ad.2. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji informację w zakresie realizacji inwestycji za I półrocze 2024r. Omówiła realizację załącznika inwestycyjnego do budżetu gminy na 2024r. (załącznik nr 2 do protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

W tym punkcie Pani Miczko podjęła temat konieczności remontu nawierzchni ulicy Ogrodowej.

Ad.3. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 3 do protokołu).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego przy ulicy Bajkowej w Sępólnie Krajeńskim (załącznik nr 4 do protokołu).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.5. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie zamiany nieruchomości będącej własnością Gminy Sępólno Krajeńskie na nieruchomość stanowiącą własność prywatną położoną przy ulicy Orzeszkowej Sępólnie Krajeńskim (załącznik nr 5 do protokołu).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.6. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Tartacznej w Sępólnie Krajeńskim (załącznik nr 6 do protokołu);

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.7. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży części udziału w nieruchomości położonej przy ulicy Nowy Rynek w Sępólnie Krajeńskim (załącznik nr 7 do protokołu).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.8. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej we wsi Wysoka Krajeńska Gmina Sępólno Krajeńskie w trybie bezprzetargowym (załącznik nr 8 do protokołu).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.9. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Sępólno Krajeńskie, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz określenia warunków i zasad korzystania z tych przystanków (załącznik Nr 9 do protokołu).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej przedstawił Komisji wniosek mieszkańca w sprawie możliwości wykupu działki przy ulicy Młyńskiej. Nadmienił, że sprawa została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Osiedla Nr 1.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek.

Ad.11. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa omówił realizację poniższych wniosków podjętych na poprzednich posiedzeniach Komisji.

- usunąć drzewo zalegające w lesie przy piekarni;
- wykosić pobocza przy ulicy Reymonta;
- przyspieszyć procedurę budowy drugiego wyjazdu z parkingu przy Przedszkolu Nr 1 oraz zagospodarować w estetyczny sposób zaniedbany trawnik przy tym przedszkolu,
- wykosić parking przy ulicy Ratuszowej;
- ustawić pojemnik na odpady przy cmentarzu żołnierzy radzieckich;
- wyrównać wjazdy z ulicy Kochanowskiego na ulicę Wiklinową;
- założyć piłkochwyty, za bramką przy placu zabaw na ulicy Moniuszki od strony parkingu, obecnie są uszkodzane samochody – przy współfinansowaniu przez Osiedle Nr 1;
- doprowadzić do finalizacji sprawę usunięcia podkopu oraz zabezpieczenia ogrodzenia placu zabaw przy ulicy Polnej;
- wyczyścić zarośnięty staw na Osiedlu Jana Pawła II;
- doprowadzić do spotkania z udziałem Przewodniczących Zarządów Osiedli celem ustalenia, kto i w jakich miejscach na terenie osiedli powinien dokonywać wykaszania zieleni;
- uporządkować teren przed przejściem procesji w Święto Bożego Ciała (okolice ulicy Nowy Rynek – skwer, piasek na chodnikach, chwasty w okolicy budynku poczty);
- załatać nawierzchnię po awarii na ulicy Nowy Rynek;
- przekopać kilka metrów rzekę w okolicy ekobazy, obecnie woda wypływa przed mostkiem, blokują dwie zrzucone kłody;
- zmienić oznakowanie umożliwiające swobodny przejazd rowerem przez przejścia dla pieszych w ciągu ścieżki rowerowej (przy cmentarzu, na ulicy Parkowej i na ulicy Przemysłowej);
- umiejscowić lampę solarną na skrzyżowaniu ulicy Chojnickiej i ulicy Mickiewicza;
- przebudować chodnik (możliwość likwidacji schodów) w kierunku Piaseczna celem umożliwienia prawidłowego przejazdu dla osób niepełnosprawnych na wózkach i rowerów;
- zlikwidować przegnity słup telekomunikacyjny przy ulicy Bukowej, sugestia aby wystąpić do nadzoru budowlanego;
- udrożnić studzienkę znajdującą się przy ulicy Pokrzywnickiego, od strony przejścia z ulicy Chojnickiej;
- zabezpieczyć zdewastowany ogólnodostępny budynek przy PKS;

- naprawić uszkodzoną nawierzchnię ulicy Komierowskiej i ulicy Wysokiej (zapadnięte studzienki, wjazdy, ubytek nawierzchni przed liceum);
- naprawić zapadnięcie nawierzchni naprzeciwko „SPAMEDU”.

Ad.12. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu maju br.

Ad.13. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Gustyn poruszył możliwość zainstalowania lampy oświetleniowej przy ulicy Cichej 1;
- Pan Warmiński podjął działania, we współpracy ze Spółdzielnią Mieszkaniową, zmierzające do poprawy przejezdności ulicy Wysokiej (m.in. konieczność usunięcia ubytków nawierzchni; wyregulowania studzienek);
- Pan Sieg zwrócił się, aby poprawić widoczność drogową na zakręcie w kierunku Piaseczna (konieczność wycięcia zakrzaczeń);
- Pan Sieg zwrócił się, aby przed wykaszaniem traw usuwać porzucane śmieci;
- Pan Sieg zwrócił się o wypielenie łącznika pomiędzy ulicą W. Polskiego i ulicą Moniuszki;
- Pani Miczko zawnioskowała, aby doprowadzić do odmalowania znaków poziomych na drogach;
- Pan Sieg zawnioskował, aby załatać dziurę w nawierzchni przy sklepie zoologicznym na ulicy Młyńskiej;

Pani Miczko zwróciła się wyregulowanie studzienkę przy ulicy W. Polskiego na wysokości sklepu „Leman”;

- Pani Miczko zasugerowała rozważenie możliwości utworzenia miejsc parkingowych przy szalecie miejskim dla pacjentów „Doktora”;
- Pan Kapsa zwrócił się, aby załatać ubytki w nawierzchni przed BGŻ i „Shape”;
- Pan Kapsa zasugerował, aby poprawić widoczność progów zwalniających na ulicy Leśnej, należy je odmalować;
- Pani Miczko zawnioskowała o doprowadzenie do wypielenia chwastów na nieużytkowanych działkach na Osiedlu Jana Pawła II;
- Pan Gustyn zasygnalizował konieczność umocnienia luźnych cegieł na schodach prowadzących na molo;

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:  
Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji  
Piotr Warmiński