

Protokół
ze wspólnego posiedzenia Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Oświaty, Kultury,
Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 7 września
2023r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonych list obecności oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej – Zbigniew Tymecki,
3. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn;
4. Pracownik Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej - Marlena Stachowicz.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej Pani Barbara Szlezer, która po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja w zakresie stanu realizacji zadań oświatowych w gminie;
3. Propozycje do przyznania nagród, wyróżnień i stypendiów za wyniki edukacyjne i sportowe w roku szkolnym 2022/23;
4. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
5. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przedstawił informację w zakresie stanu realizacji zadań oświatowych w gminie (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Zaznaczył, że wszystkie szkoły i przedszkola są dobrze, albo bardzo dobrze przygotowane do rozpoczęcia nowego roku szkolnego. Nowo wybudowane Przedszkole Nr 3 rozwiązuje wiele wieloletnich problemów organizacyjnych. Przeniesionych zostało 6 oddziałów z Przedszkola Nr 2 i z Przedszkola Nr 1. Planowany był jeden oddział dodatkowy, natomiast powstały dwa. W SP w Zalesiu została wyremontowana łazienka, została tam również wykonana instalacja ppoż oraz instalacja oddymiająca, teren wokół szkoły został uporządkowany z pomocą rodziców. Szkoła w Wałdowie została wyremontowana i odmalowana kosztem własnym. Szkoła w Lutowie została wyremontowana i odmalowana przez dyrektora oraz pozostałych pracowników. Dyrektor ZOOS powiedział, że ma nadzieje że w przyszłym roku w budżecie znajdzie się wymiana drzwi w tej szkole. W Szkole w Wiśniewie odbyły się remonty zachowawcze oraz mycie zieleni ze ścian. W Szkole Nr 3 zostało wykonane ogrodzenie. Klasa z piwnicy została przeniesiona do skrzydła, biblioteka i archiwum również zostały przeniesione do skrzydła uwolnionego przez oddziały przedszkolne. Szkoła Nr 1 i Szkoła w Zbożu zostały odmalowane. Kolejny rok będzie realizowany projekt „Umiem pływać”, SKS jest we wszystkich szkołach. Zajęcia dodatkowe są finansowane ze Szkolnego Związku Sportowego w Bydgoszczy. Ze względu na zamknięcie basenu w Człuchowie projekt „Umiem Pływać” musiał zostać

dofinansowany ze względu na to, że basen w Chojnicach jest droższy. SKS-y realizowane są w wymiarze 2 godzin tygodniowo. W różnych szkołach ma różne formy, są szkółki piłkarskie i lekkoatletyczne. Wybrane zajęcia 2 razy w miesiącu są organizowane na terenie Krajna Arena. Uruchamiany jest ponownie program dożywiania, który odbywa się w 3 formach: finansowany ze środków własnych rodziców, program „pajacyk” oraz ośrodek pomocy społecznej. Dowozy zorganizowane są jak co roku przez ZTiU. Dyrektor ZOOS poinformował, że na stronie samorząd.pap.pl ukazała się informacja, że Gmina Sępólno Krajeńskie otrzymała dofinansowanie do drugiej sali lekkiej konstrukcji tzw. Olimpii, tym razem dla Szkoły Podstawowej w Wiśniewie. Pani Turek zapytała, czy skoro tak pięknie wyremontowano łazienkę to czy jest podajnik na mydło w płynie, czy jest suszarka do rąk oraz czy jest papier toaletowy. Zaznaczyła, że wiele dzieci w szkołach nie korzysta z toalet ze względu na brak papieru. Powiedziała, że jest to problem w każdej szkole. Zapytała, czy są przekazywane na ten cel środki oraz jaka to jest kwota. Dyrektor ZOOS powiedział, że w szkołach są suszarki do rąk albo ręczniki papierowe. Na środki czystości są przeznaczane odpowiednie środki, nie są kwestionowane faktury na ich zakup. Za wyłożenie papieru i innych środków czystości są odpowiedzialni dyrektorzy. Pani Turek zapytała, czy jest możliwość zamontowania tzw. różowych skrzyneczek ze środkami higienicznymi dla dziewczynek, jest to tzw. program menstruacyjny. Dyrektor ZOOS powiedział, że nie stykał się z tym problemem, natomiast od tego jest Dyrektor i Rada Rodziców. Zaznaczył, że zasygnalizowane problemy poruszy podczas najbliższej konferencji z dyrektorami. Pani Szlezer powiedziała, że na poprzedniej Komisji Oświaty, gdy była przedstawiana informacja o remontach, nie wspomniano o rozbudowie Szkoły w Wiśniewie, radni chcieliby być poinformowani o takich sprawach. Dyrektor ZOOS stwierdził, że nie zajmuje się tym zagadnieniem, inwestycje to nie jego kompetencja, od tego jest Referat IRG. Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził natomiast, że obowiązkiem Dyrektora ZOOS jest informowanie o wszystkim, co się dzieje w szkołach. Pan Kąkol poinformował, że zacieka budynek gospodarczy przy Szkole Nr 1, pomimo zgłoszeń, od kilku lat nic się nie robi. Dyrektor ZOOS powiedział, że w tegorocznym przeglądzie obiektu nie znalazł się zapis o zaciekającym dachu w tym budynku. Dyrektor ZOOS powiedział, że przyjrzy się tej sprawie. Pan Gustyn zwrócił uwagę na fakt, że młodzież aby wejść na Orliki musi przechodzić pod siatkami. Problemem jest brak dostępności do Orlików, np. 2-3 godziny otwarcia w ciągu dnia podczas wakacji jest niewystarczające. Dyrektor ZOOS powiedział, że co roku gmina uczestniczy w programie „Animator Orlik 2012”. Wysokość środków z tego programu nie została zwiększona przez lata, oznacza to konieczność skrócenia czasu pracy animatora.

Komisje przyjęły przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.3. Pracownik Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej Pani Marlena Stachowicz przedstawiła propozycje do przyznania nagród, wyróżnień i stypendiów za wyniki edukacyjne i sportowe w roku szkolnym 2022/23 (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Zaznaczyła, że złożono 68 wniosków o przyznanie stypendiów i 51 wniosków o przyznanie nagród. Środki na wypłatę stypendiów wynoszą 38tys.zł., a nagród 6tys.zł.

Komisje jednogłośnie opowiedziały się o przyznaniu dwóch stypendiów w wysokości 1000zł. dla uczniów z najwyższą średnią ocen, pozostali uczniowie spełniający kryteria powinny otrzymać po 500zł.

Komisje jednogłośnie zaakceptowały kandydatów przedstawionych do przyznania nagród spełniających kryteria regulaminu nagradzania.

Ad.4 Komisje zatwierdziły jednogłośnie protokoły ze swoich poprzednich posiedzeń w miesiącu sierpniu br.

Ad.5. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział na wnioski wysunięte podczas poprzedniego posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej:

- powiększyć parking przy Gminnym Przedszkolu Nr 1 w miejsce zaniedbanego skweru i wykonać z niego bezpieczny wyjazd - poinformował, że w tej musi zostać wykonany najpierw audyt, jeżeli będą środki to audyt zostanie przeprowadzony;
- sukcesywnie odchwaszczać teren miasta – m.in. ulica Nowy Rynek, Sienkiewicz, Wojska Polskiego – poinformował, że teren miasta jest sukcesywnie odchwaszczany przez pracowników interwencyjnych, są to 4 osoby, które mają wyznaczone swoje rejony;
- ponowiony wniosek o możliwość zlokalizowania parkingu przy ulicy Wojska Polskiego na działce gminnej nr 540 - Poinformował, że ukształtowanie terenu działki wymaga wyrównania.

- Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział również na wnioski wysunięte podczas poprzednim posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej:

- wyznaczyć na parkingach miejsca postojowe dla matek z dziećmi – dotyczy parkingów przy miejscach użyteczności publicznej;
- umożliwić bezpłatne parkowanie inwalidom I grupy w dowolnym miejscu w strefie parkowania gdy jest zajęta tzw. „koperta” - poinformował, że realizacja tych dwóch wniosków wymagałaby zmiany regulaminu, a więc zmiany uchwały Rady Miejskiej. Pan Juhnke zapytał, do kiedy podpisana jest umowa z firmą obsługującą parkomaty. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że umowa jest do 2025 roku. Pan Juhnke zasugerował, aby zmiany do regulaminu wprowadzić po wygaśnięciu umowy, bo firma przystępując do przetargu na pewno oszacowała możliwe przychody. Pani Szlezer stwierdziła, że inwalidów I grupy z dodatkową wkładką jest niewielu, dlatego też to nie przyczyniłoby się do większych strat firmy. Dlatego też jej zdaniem ten wniosek jest zasadny, np. w Tucholi, która obsługuje ta sama firma istnieją takie ulgi. Kierownik Referatu GKR powiedział, że problemem byłoby sprawdzenie, czy z wkładki korzysta inwalida, czy zaparkował np. członek rodziny.

- wyznaczyć miejsca parkingowe przy szalecie miejskim dla pielęgniarok środowiskowych – poinformował, że obecnie za szybę samochodu pracowników „Doktora” są wkładane tabliczki z nazwą przychodni, które są respektowane przez osoby nadzorujące opłacanie opłaty parkingowej. Odniósł się również do wniosku Pana Grzeczy, tj. poinformował, że w przypadku awarii parkomatu będą respektowane bilety wykupione w innej strefie.
- Pani Szlezer zawnioskowała, aby zabezpieczyć w projekcie budżetu gminy na 2024r. środki na remont schodów wejściowych do Szkoły Podstawowej Nr 3;
- Pani Bukolt zapytała, czy nie można w jakikolwiek sposób wpłynąć na przychodnię SPAMED, rozumie że nie ma lekarzy, ale tydzień czeka się do lekarza rodzinnego. Jest to prawie tak długo jak do specjalisty. Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że podobna sprawa była z aptekami, rozmowy nie przyniosły skutku;
- Pani Szlezer zawnioskowała, aby wprowadzić zmianę do regulaminu parkowania umożliwiającą bezpłatne parkowanie w dowolnym miejscu w strefach i miejscach płatnego parkowania, inwalidom I grupy posiadającym białą wkładkę. Jej zdaniem można sprawdzić, czy z ulgi korzysta osoba, na którą wystawiono wkładkę.

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Artur Juhnke – Przewodniczący
2. Lucyna Pająk – Z -ca Przewodniczącego
3. Zdzisław Grzeca – Członek
4. Leszek Kąkol – Członek
5. Robert Sieg – Członek
6. Barbara Szlezer - Członek

.....

protokołował:
 Tomasz Dix