

**ZARZĄDZENIE NR OR. 0050.1.15.2026**  
**BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO**  
**z dnia 05 marca 2026 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1135) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1638 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr Or. 0050.1.92.2021 Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 16 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, dokonuje się następujących zmian:

- 1) Załącznik Nr 2 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim z dnia 16 listopada 2021 r. otrzymuje brzmienie:

"Załącznik Nr 2  
do Regulaminu Wynagradzania  
Pracowników Urzędu Miejskiego w  
Sępólnie Krajeńskim  
z dnia 16 listopada 2021 roku

**Tabela stanowisk: kierowniczych urzędniczych, urzędniczych, pomocniczych i obsługi, maksymalnej kategorii zaszerogowania, maksymalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego, maksymalnego poziomu dodatku funkcyjnego oraz wymagań kwalifikacyjnych**

lp.	Stanowisko	maksymalna ustalona przez kierownika urzędu	maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego ustalony przez kierownika urzędu	maksymalna wysokość dodatku funkcyjnego	wymagania kwalifikacyjne	
					wykształcenie	staż pracy

**Stanowiska kierownicze urzędnicze**

1.	sekretarz gminy	XX	11 200	9	wg ustawy	
2.	kierownik urzędu stanu cywilnego	XIX	10 900	8	wg odrębnych przepisów	
3.	zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIX	10 900	6	wg odrębnych przepisów	
4.	kierownik referatu	XIX	10 900	8	wyższe <sup>2)</sup>	4
5.	zastępca kierownika referatu	XIX	10 900	8	wyższe <sup>2)</sup>	4
6.	pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIX	10 900	8	wg odrębnych przepisów	
7.	główny księgowy	XIX	10 900	8	wg odrębnych przepisów	

8.	audytor wewnętrzny	<b>XIX</b>	<b>10 900</b>	-	wg odrębnych przepisów
9.	inspektor ochrony danych	<b>XIX</b>	<b>10 900</b>	-	wg odrębnych przepisów

#### Stanowiska urzędnicze

1.	inspektor	<b>XVIII</b>	<b>10 600</b>	-	wyższe <sup>2)</sup>	3
					średnie <sup>3)</sup>	5
2.	podinspektor	<b>XVII</b>	<b>10 300</b>	-	wyższe <sup>2)</sup>	-
					średnie <sup>3)</sup>	3
3.	informatyk	<b>XIX</b>	<b>10 900</b>	-	wyższe <sup>2)</sup>	4
4.	księgowy	<b>XIX</b>	<b>10 900</b>	-	wyższe <sup>2)</sup>	-
					średnie <sup>3)</sup>	2
5.	referent	<b>XVII</b>	<b>10 300</b>	-	średnie <sup>3)</sup>	1
6.	młodszy referent	<b>XVI</b>	<b>10 000</b>	-	średnie <sup>3)</sup>	-
	młodszy księgowy					

#### Stanowiska pomocnicze i obsługi

1.	sekretarka	<b>XIV</b>	<b>9 400</b>	-	średnie <sup>3)</sup>	-
2.	pomoc administracyjna	<b>XIV</b>	<b>9 400</b>	-	zasadnicze <sup>4)</sup>	-
3.	opiekun	<b>XIII</b>	<b>9 100</b>	-	średnie <sup>3)</sup>	1
					podstawowe <sup>5)</sup>	5
4.	starszy opiekun	<b>XIV</b>	<b>9 400</b>	-	średnie <sup>3)</sup>	5
5.	konserwator	<b>XIII</b>	<b>9 100</b>	-	zawodowe <sup>4)</sup>	-
6.	starszy robotnik	<b>XIV</b>	<b>9 400</b>	-	zawodowe <sup>4)</sup>	-
7.	robotnik	<b>XIII</b>	<b>9 100</b>	-	podstawowe <sup>5)</sup>	-
8.	sprzątaczką	<b>XIII</b>	<b>9 100</b>	-	podstawowe <sup>5)</sup>	-
9.	goniec	<b>X</b>	<b>8 200</b>	-	podstawowe <sup>5)</sup>	-

1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

2) Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

3) Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

4) Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

5) Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

6) Według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

7) Szkoleń mających na celu pozyskanie wiedzy, umiejętności i kompetencji umożliwiających wykonywanie pracy w środowisku międzynarodowym w ramach programu szkoleń, o którym mowa w art. 8 ust. 1 lit. a (iii) rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z 22.04.2016, str. 1, z późn. zm.)<sup>ii</sup>


§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu oraz udostępnienie treści bezpośrednim przełożonym, którzy są zobowiązani zapoznać podległych pracowników, z mocą obowiązującą od dnia 01 kwietnia 2026 r.

**BURMISTRZ**  
  
**WALDEMAR STUPAŁKOWSKI**

## UZASADNIENIE

Niniejsze zarządzenie określa tabele miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego oraz wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2021 roku.

**BURMISTRZ**

  
**WALDEMAR STUPAŁKOWSKI**