

Protokół Nr 26/2026

z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 12 marca 2026r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji oraz radni wg załączonych list obecności (załącznik nr 1 i nr 2 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Zarządu Osiedla nr 2 – Stanisław Gustyn;
2. Radna – Beata Kalla;
3. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Eugeniusz Spychała;
5. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Klaudia Woźniak;
6. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Marcin Koniszewski;
7. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Jolanta Tryk.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Piotr Warmiński, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Zatwierdzenie protokołów z dwóch posiedzeń Komisji w miesiącu lutym br.;
3. Opinia w sprawie rozdysonowania środków w wysokości 500tys.zł. uwolnionych wobec rezygnacji z zadania opracowania dokumentacji na budowę basenu;
4. Opinia w sprawie ewentualnej zmiany metody naliczania opłaty za wywóz odpadów komunalnych;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie oraz określenia sezonu kąpielowego w roku 2026;
6. Opinia w sprawie wniosku o przyznanie nagrody „Przedsiębiorca Roku”;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie na 2026r.;
8. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Kawle Gmina Sępólno Krajeńskie;
9. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej położonej przy Placu Wolności w Sępólnie Krajeńskim;
10. Opinia w sprawie wniosku o wykup działki nr 175 w Wilkowie;
11. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
12. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokoły ze swoich dwóch posiedzeń w miesiącu lutym br. (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.3. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformował, że gmina zamierza zlecić opracowanie dokumentacji na przebudowę nawierzchni ulicy Ogrodowej. Są dwie opcje, albo opracowanie dokumentacji na przebudowę ulicy Ogrodowej do skrzyżowania z ulicą Spadową, albo na całość ulicy aż do skrzyżowania z ulicą Koronowską. Dodał, że nie zostały jeszcze oszacowane koszty sporządzenia dokumentacji. Skarbnik Gminy przypomniała, że w miesiącu grudniu 2025r. do projektu uchwały budżetowej na 2026r. zaproponowano

zadanie opracowania dokumentacji projektowej na budowę basenu w kwocie 500tys.zł. Rada Miejska zdecydowała o wycofaniu zadania z jednoczesnym przeznaczeniem środków na opracowanie dokumentacji na budowę dróg. Dodała, że zapoznała się z harmonogramem budowy dróg przygotowanym przez Komisję Gospodarki Komunalnej i Komisję Rolnictwa, jest tam dużo pozycji, co uniemożliwia realizację wszystkich zadań. Dlatego zwróciła się do radnych, aby dzisiaj zasugerowali jak ma być podzielona kwota 500tys.zł. i na jakie drogi ma zostać opracowana dokumentacja projektowa. Wskazała, że w harmonogramie dróg opracowanych przez Komisję Rolnictwa na pierwszym miejscu jest 6 – cio kilometrowa droga we Włósciborzu, koszt dokumentacji na całość tej drogi to wydatek około 450 – 550tys.zł. , ale dokumentację można sporządzić etapowo. Jeśli chodzi o drogi miejskie, to na pierwszym miejscu jest dokumentacja ulicy Ogrodowej do skrzyżowania z ulicą Spadowa, potem jest ulica Niechorska, w dalszej kolejności ulica Jeziorna, a jeszcze dalej inne ulice.

Radni jednogłośnie opowiedzieli się za podziałem kwoty 500tys.zł. po połowie z przeznaczeniem 250tys.zł. na opracowanie dokumentacji dróg na terenie miejskim i 250tys.zł. z przeznaczeniem na opracowanie dokumentacji na budowę dróg na terenie wiejskim (podczas głosowania obecnych 13 radnych).

Radni następnie jednogłośnie opowiedzieli się za sporządzeniem dokumentacji na drogę we Włósciborzu w ramach kwoty 250tys.zł. przeznaczonych na tereny wiejskie (podczas głosowania obecnych 13 radnych). Do rozważenia pozostała kwestia wyznaczenia odcinka drogi, na którą będzie sporządzona dokumentacja.

Pan Świniarski powiedział, że należy także pamiętać o krótszych odcinkach dróg na terenie wiejskim, na które istnieje możliwość pozyskania środków z KOWR (Skarpa, Iłowo).

Odnośnie dróg miejskich Skarbnik Gminy powiedziała, że przypuszczalny koszt dokumentacji ulicy Ogrodowej do ulicy Spadowej to, kwota 100tys.zł. Pozostaje więc około 150tys.zł. Kolejna w harmonogramie jest ulica Niechorska, tam jest parking i inna infrastruktura, nie wie czy ta kwota wystarczy. Dodała, że będzie przeprowadzone rozeznanie rynku, tak by poznać szacunkowe koszty opracowanie dokumentacji na te ulice, łącznie z opcją opracowaniem dokumentacji na całość ulicy Ogrodowej.

Pan Gulka opowiedział się za opracowaniem dokumentacji na całość ulicy Ogrodowej, jest to ulica strategiczna, jest jedynym możliwym objazdem gdy zostanie zablokowane centrum miasta, tak też uważają mieszkańcy. Skarbnik Gminy stwierdziła, że jeśli opracowano by dokumentację na całość tej ulicy, to ze względu na koszty wypadnie ulica Niechorska. Pan Wiese powiedział, że nie wie, czy jest konieczność ujęcia całej ulicy Ogrodowej, tym bardziej że była mowa do ulicy Spadowej, a jest jeszcze ulica Jeziorna. Pan Warmiński zapytał, czy ulicy Niechorskiej nie można byłoby zrobić kompleksowo z ulicą Rzeczną. Pan Gulka zapytał o ulicę Wiatrakową. Pan Warmiński odpowiedział, że ta ulica jest na liście, ale na razie nie było podjętych żadnych decyzji o jej realizacji. Pani Miczko – Gierakowska stwierdziła, że miały być rozmowy w sprawie tej ulicy po zakończeniu kwestii własnościowych, które są już zakończone. Pan Warmiński zapytał o ulicę Rzeczną Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformował, że nawierzchnia jezdni na ulicy Rzeczej jest bardzo wąska, dlatego na pewno będzie niezbędny wykup gruntu. Kolejna kwestia jest połączenie z ulicą Niechorską, jest tam skarpa, niezbędne do wykonania będą prace ziemne, konieczna będzie również budowa kanalizacji deszczowej, a tym samym wykonaniem przepompowni.

Radni jednogłośnie opowiedzieli się za sporządzeniem dokumentacji na budowę nawierzchni ulicy Ogrodowej (z oświetleniem) wraz z ulicą Spadową, w dalszej kolejności na ulicę Niechorską, a jeśli okazałoby się że dokumentacja na tą ulicę jest za droga, wtedy należałoby

opracować dokumentację na ulice Jeziorną jeśli będzie tańsza (podczas głosowania obecnych 13 radnych).

Skarbnik Gminy nadmieniła, że Burmistrz zwrócił się również o przedyskutowanie możliwości remontu drogi w Grochowcu, jest to konsekwencja interpelacji złożonej podczas sesji. Przypomniała, że był złożony wniosek do Rządowego Funduszu Dróg na dwa zadania, trzy ulice na osiedlu w kierunku Kawli i na drogę w Grochowcu. Gmina otrzymała dofinansowanie na trzy ulice, ale na drogę w Grochowcu już nie, ewentualny kolejny wniosek na Grochowiec byłby również prawdopodobnie negatywnie załatwiony. Na tą drogę w budżecie jest zaplanowana kwota własna w wysokości 300tys. zł. W sprawie tej drogi jest propozycja, aby ogłosić postępowanie, aby sprawdzić czy udałoby się zrealizować remont tej drogi w ramach posiadanych środków, albo w kwocie trochę większej, droga ma około 1km., jest tam do wykonania nakładka asfaltowa, brakującą kwotę można by uzupełnić ewentualnie ze środków, które być może pozostaną z puli przeznaczonej na wykonanie dokumentacji. Zapytała, czy radni wyrażają zgodę na ogłoszenie przetargu.

Radni jednogłośnie opowiedzieli się podjęciem działań zmierzających do wykonania nakładki asfaltowej na drodze w Grochowcu (podczas głosowania obecnych 13 radnych).

Ad.4. Skarbnik Gminy przypomniała, że gmina od kilku lat dopłaca do systemu gospodarowania odpadami. Obecnie jest naliczana opłata za odpady od osoby, ten system jest nieszczelny, oparty na deklaracjach i od kilku lat jest niezbilansowany. Koszt przyjęty do kalkulacji na 2026r. to 7mln.300tys.zł., liczba osób w systemie wynosi 12,5tys., ilość odpadów 5.300ton. Zaznaczyła, że wraz ze wzrostem ilości odpadów zwiększają się także koszty. Dlatego aby system uszczelnić i zbilansować proponuje się zmianę metody naliczania opłaty. Aby zbilansować system w każdej z metod kalkulacji mieszkańcy musieliby zapłacić wyższą opłatę niż obecnie. Podkreśliła, że najbardziej szczelny jest system oparty na metrze kwadratowym, nie wymaga dodatkowych nakładów, bo gmina posiada dane dotyczące własności mieszkań, ewentualne zmiany w ciągu roku mogą dotyczyć jedynie kupna czy sprzedaży, znacznie więcej takich zmian jest w obowiązującym systemie osobowym. System od zużycia wody jest szczelniejszy niż osobowy, natomiast wymaga dodatkowych aktualizowanych informacji, związanych z rocznym zużyciem wody przez mieszkańców. Pan Czerechowski stwierdził, że żaden z systemów nie jest w pełni sprawiedliwy dla mieszkańców, ale można system oparty na deklaracjach wykorzystać do pozyskania danych i wyjaśnień dot. zużycia wody. Skarbnik Gminy wyjaśniła, że można poddać pod wątpliwość dane złożone w deklaracjach, ale nie ma prawnych możliwości egzekucji, aby np. na podstawie zużycia wody przy kalkulacji osobowej dopisać jeszcze kogokolwiek. Pan Czerechowski zapytał o odpady wytworzone przez zakład, jeśli ktoś ma zarejestrowaną działalność gospodarczą. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że obecny system obejmuje tylko nieruchomości zamieszkałe, ewentualne przystąpienie przedsiębiorcy do systemu może być tylko na zasadzie dobrowolności. Pan Pieczywek wskazał, skrajne ale możliwe przypadki w metodzie od metra kwadratowego tj. jedna osoba zamieszkała w dużym domu zapłaci za odpady znacznie więcej niż np. kilkusobowa rodzina zamieszkała w mniejszym lokalu. Skarbnik Gminy powiedziała, że praktycznie w każdej metodzie mogą wystąpić skrajne sytuacje, żadna nie jest sprawiedliwa, w metodzie za metr kwadratowy można ustalić np. dla osób samotnych górny limit metrów, powyżej którego opłata nie będzie już naliczana, lub będzie obniżona. Powiedziała, że sprawiedliwa jest metoda, kiedy płaci się za faktyczną ilość odpadów wrzuconą do pojemnika, taki system był przez lata, ale się nie sprawdził, bo odpady były podrzucane bądź palone. Kierownik Referatu GKR dodał, że podstawowym pytaniem jest, czy system ma się bilansować, czy nadal ma być deficytowy. Pan Wiese zapytał, czy można w jakikolwiek sposób zastrzec minimalne zużycie wody, czy ktoś kto zużyje mniej wody zaoszczędzi. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że jeśli średnie zużycie wody jest np. 3m³, to jej zdaniem zużycie

minimalne powinno być poniżej tej średniej, ten poziom można ustalić, w jakiej wysokości to już kwestia techniczna, do której można powrócić po podjęciu decyzji o zmianie metody naliczania. Pan Gulka zapytał na co zostaną przeznaczone uwolnione środki w wysokość 1mln.200tys.zł w przyszłorocznym budżecie przy założeniu zbilansowania się systemu. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że w przypadku wolnych środków jest zwolenniczką ich przeznaczania na inwestycje. Pan Kapsa zauważył, że metoda od zużycia wody nie jest gwarantem, iż ten kto zużywa jej więcej wytwarza też więcej odpadów. Skarbnik Gminy stwierdziła, że dlatego to jest tylko metoda kalkulacji, obojętnie jaka byłaby metoda, cały czas pozostaje do zapłacenia kwota 7mln.300tys.zł., tak aby zbilansować system. Pan Pieczywek powiedział, że aby system się bilansował, to na jedną osobę przypada około 50zł., należy tak wypracować stanowisko, żeby opłaty były jak najbardziej uczciwe. Skarbnik Gminy zaznaczyła, że należy pamiętać także o tym, że w przyszłym roku koszt odbioru odpadów będzie wyższy do zapłacenia, nie będzie to 7mln.zł., tylko wyższa kwota. Pan Pieczywek nawiązał do ewentualnie uwolnionej w przyszłym roku kwoty ze zbilansowania się systemu, zaproponował przeznaczyć ją na budowę kompostowni. Poparł to Pan Wiese, to by obniżyło koszty systemu. Jednocześnie zaznaczył, że obecna ulga w wysokości 2zł. za przydomowy kompostownik nie zachęca do jego posiadania, ponadto z mocy ustawy niektóre nieruchomości są wyłączone z możliwości uzyskania tej ulgi. Pan Kapsa zapytał, ile osób na chwilę obecną jest ujętych w systemie. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że na koniec roku były to 12.472 osoby. Pan Pieczywek stwierdził, że wygląda na to, iż najbardziej stabilną metodą jest metoda od metrów, ale przy założeniu pewnych limitów, które mogłyby dotyczyć osób w trudnej sytuacji. Pan Kapsa zwrócił na duże rozbieżności w wysokości opłat od osoby, gdyby przyjęto opłatę od metra kwadratowego Pan Wiese zapytał o koszty obsługi systemu przy metodzie od wody. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że na dzisiaj są to koszty jednego etatu. Przy metodzie od poboru wody nie wyobraża sobie obsługi tylko przez jedną osobę. Pani Miczko - Gierakowska zapytała o opłatę za opomiarowane mieszkanie, w którym nikt nie zamieszkuje, pobranie wody jest zerowe. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że w metodzie od poboru wody, właściciel mieszkania zapłaci kwotę nie „mniejszą niż”, która zostanie określona jako kwota za minimalne zużycie wody. Pan Kapsa zauważył, że tej dyskusji by nie było, gdyby stawki były corocznie sukcesywnie podnoszone, a obecnie rozmawia się o systemach, które są w ogóle abstrakcyjne. Pan Juhnke stwierdził, że jeśli zwiększymy stawkę przy obecnym systemie, to nastąpi odpływ kolejnych osób, które nie złożą deklaracji, a nie będzie ich można sprawdzić, bo obecnie obowiązujące prawo na to nie pozwala. Opowiedział się za metodą od metra kwadratowego z górną granicą. Pan Wiese powiedział, że przy metodzie od metra kwadratowego będą najbardziej obciążone osoby tam gdzie jest tylko jedna deklaracja, niezależnie czy mieszkają w bloku, czy w domu jednorodzinnym, zapytał ile jest takich przypadków. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że zna przypadki, gdy osoby mieszkają samotnie w domach jednorodzinnych, ale zwykle budynek jest darowany dzieciom, które tak naprawdę utrzymują tę nieruchomość.

Pan Warmiński poddał pod głosowanie metodę naliczania stawki opłaty za odpady w zależności od zużycia wody

Radni w sprawie wprowadzenia tej metody opowiedzieli się negatywnie (1 głos „za”, 6 głosów „przeciw”, przy 6 głosach „wstrzymujących się”).

Pan Warmiński poddał następnie pod głosowanie metodę naliczania stawki opłaty za odpady w zależności od metra kwadratowego powierzchni mieszkania.

Radni opowiedzieli się pozytywnie za wprowadzeniem tej metody od 2027r. (10 głosów „za”, 2 głosy „przeciwne”, przy 1 głosie „wstrzymującym się”).

Ad.5. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie oraz określenia sezonu kąpielowego w roku 2026 (załącznik nr 3 do protokołu).

Pani Miczko – Gierakowska zapytała o Jezioro Juchacz. Inspektor Referatu IRG odpowiedziała, że to jezioro nie jest formalnym kąpieliskiem.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.6. Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie wniosek o przyznanie nagrody Przedsiębiorca Roku za 2025r. dla PHUP DUET Sp. z o. o. w Sępólnie Krajeńskim PSB Mrówka (załącznik nr 4 do protokołu - podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.7. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie na 2026r. (załącznik nr 5 do protokołu). Zazaczył, że projekt uchwały jest analogiczny do ubiegłorocznego, z dodatkowym wskazaniem gabinetu weterynaryjnego obsługującego gminę oraz ze wskazaniem osoby, która przyjmuje zgłoszenia zaistnienia zdarzenia drogowego z udziałem zwierzęcia.

Pan Kapsa zapytał o dokarmianie wolnożyjących kotów, jak przydzielana jest kwota 500zł. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że środki w wysokości po 250zł. otrzymują dwie formalnie zarejestrowane osoby, które okazują się rachunkami. Gdy zdarzy się, że rachunki przekroczą tę kwotę, to gmina w miarę możliwości przekazuje tym osobom darmowa karmę. Zazaczył, że wobec mroźnej zimy było więcej interwencji w związku ze zgłoszeniami o trudnej sytuacji zwierząt, dlatego koszty były zwiększone, ale w przypadku znalezienia właściciela istnieje możliwość refakturowania kosztów, także za wyłapanie zwierzęcia. Pan Wiese zapytał, czy pracownicy urzędu wizytują schronisko dla zwierząt. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że raz do roku, urząd otrzymuje informacje o ewentualnych adopcjach zwierząt oraz podejmuje działania mające na celu znalezienie spadkobierców zwierząt, obecnie na stanie tego schroniska są trzy psy z terenu naszej gminy. Pan Kapsa zapytał o wpływy z opłaty za posiadanie psa, ile było w roku ubiegłym, a ile w roku bieżącym. Kierownik Referatu GKR powiedział, że przygotowuje taką informację na następne posiedzenie Komisji.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Kawle Gmina Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 6 do protokołu). Nadmienił, że przedmiotowa nieruchomość będzie przeznaczona na potrzeby rekreacyjne mieszkańców.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.9. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej położonej przy Placu Wolności w Sępólnie Krajeńskim (załącznik nr 7 do protokołu). Nadmienił, że jest to działka znajdująca się przy zejściu na molo.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek mieszkańca o wykup działki nr 175 w Wilkowie (załącznik nr 8 do protokołu). Nadmienił, że jest to droga dojazdowa do posesji mieszkańca. W tej sprawie jest pozytywna opinia rady sołeckiej, a także zebrania wiejskiego.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.11. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację z realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji.

- 1) rozważyć dołożenie środków z budżetu gminy do środków zabezpieczonych przez zarząd osiedla na opracowanie projektu jednej lub dwóch lamp na ulicy Jeziornej na odcinku od zakrętu w kierunku moło – Kierownik Referatu GKR poinformował, że Referat Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego w przypadku możliwości poprowadzenia przyłącza zamierza zrealizować to zadanie;
- 2) doprowadzić, aby pasażerowie autobusu relacji Bydgoszcz - Mrocza mieli możliwość przesiadki do autobusu relacji Nakło N/not. – Sępólno Krajeńskie - Kierownik Referatu GKR powiedział, że w rozmowie z PKS pozyskał informację, że ewentualna zmiana mogłaby nastąpić od kolejnego roku, bo trudno, jest zmieniać harmonogram kursów w ciągu roku. Dodał, że będzie monitorował tą sprawę;
- 3) rozpoznać sprawę wycieku substancji do Jeziora Sępoleńskiego ze stawu przewidzianego do rewitalizacji – Pan Wiese zasygnalizował, że wyciek być może nie jest z terenu przemysłowego, ale z PKS., być może warto zbadać jedną z bliższych studzienek. Kierownik Referatu GKR powiedział, że to sprawdzi, jego zdaniem sprawa powinna zostać ostatecznie rozwiązana podczas rewitalizacji lasu miejskiego;
- 4) doprowadzić do usunięcia piasku po sezonie zimowym z terenu Osiedla Jana Pawła II – Kierownik Referatu GKR poinformował, że sprzątanie po okresie zimowym powoli się zaczyna, będzie to realizował podmiot prywatny zbierając piasek z chodników i ulic. Pani Miczko – Gierakowska zapytała o odpiaszczenie ścieżki rowerowej w kierunku Kawli. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że powinien to wykonać zarząd drogowy, ścieżka będzie też naprawiana, te prace powinny zostać wykonane łącznie.

Ad.12. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- 1) Pani Miczko – Gierakowska zapytała o drogę wjazdową do byłego Stolbudu. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że z tego co wie, wjazd został naprawiony;
- 2) Pan Gulka, po rozmowach z Panem Gustynem, zasugerował, aby radni wypracowali propozycje dotyczące nazewnictwa osiedli na terenie miasta, np. nie droga w kierunku Kawli tylko Osiedle Kwiatowe, czy np. inne osiedla jak Osiedle Bergera, Osiedle Leśne, Osiedle Słowackiego tak jak jest to w przypadku Osiedla Jana Pawła II, aby były to rozpoznawalne części miasta np. gdy cos się wydarzy;
- 3) Pani Miczko – Gierakowska zwróciła się, aby usunąć awarię niepalącej się lampy na ulicy Nowy Rynek naprzeciwko gabinetu weterynaryjnego;

- 4) Pani Miczko – Gierakowska powiedziała, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami należy wyrysować miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych na ulicy Ratuszowej i na molo, zapytała kiedy to będzie zrealizowane. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że malowanie było realizowane przedwczoraj, nie wie czy zostało zrealizowane we wszystkich miejscach;
- 5) Pan Wiese zapytał o wycięcie drzewa na ulicy Jeziornej. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że wytnie je podmiot prywatny. Pan Wiese zwrócił się, aby podmiot przy okazji usunął zalegające wycięte zakrzaczenia z okolic szałetu miejskiego;
- 6) Pan Wiese zapytał o użytkowanie miejsc parkingowych przy ZUS. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że obecnie miejsca są ogólnodostępne dla mieszkańców;
- 7) Pan Wiese zapytał o plac zabaw w Niechorzu, czy jest on w gestii sołtysa, czy gminy, kto ma naprawiać uszkodzenia. Kierownik Referatu GKR wyjaśnił, że placami zabaw zajmuje się Referat, ale wszystko jest realizowane w porozumieniu z sołectwem. Pan Wiese powiedział, że są na tym placu elementy do naprawy, przekaże zdjęcia. Pan Wiese podziękował za wycięcie drzewa przy ulicy Bergera;
- 8) Kierownik Referatu GKR poinformował, że będzie zmiana organizacji ruchu na Placu Przyjaźni, dlatego że nieodpłatnie parkujący blokują ruch, mieszkańcy nie mogą wejść do własnych posesji;
- 9) Pani Kalla zwróciła się, aby doprowadzić do ustawienia koszy przy nowo otwartej galerii. Pani Miczko – Gierakowska ponownie zwróciła się, aby doprowadzić do wykonania organizacji ruchu, chociaż wyrysować, bo jest tam bardzo niebezpiecznie. Kierownik Referatu GKR powiedział, że było już wysłane pismo do właściciela, ale nie reaguje ze względu na prawo własności. Dodał, że właściciel przyjął dotychczas zasadę, że organizacja polega tam na regule pierwszeństwa ruchu z prawej strony;
- 10) Pan Warmiński zwrócił się, aby dokonać przeglądu znaków drogowych na terenie miasta, niektóre nadają się do wymiany, odnowienia bądź przetarcia. Pani Miczko – Gierakowska wskazała, że należałoby przetrzeć znaki np. przy skrócie z ulicy Młyńskiej na cmentarz komunalny, przy zjeździe z ulicy Jeziornej. Pan Wiese wskazał znaki na rondzie Grudzińskiego;
- 11) Pan Warmiński zwrócił się, aby rozważyć wcześniejszy wniosek mieszkańców o ograniczenie prędkości przy ulicy Komierowskiej, była propozycja do 30km/h. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że zgłosi tą propozycję projektantowi, który będzie opracowywał stałą organizację ruchu;
- 12) Pan Warmiński zawnioskował, aby wymienić uszkodzone płyty na ulicy Rzeczej, oraz uzupełnić braki w nawierzchni, jest kilka zapadniętych miejsc, są dziury;
- 13) Pan Warmiński przypomniał, aby wymalować miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych przy blokach nr 16 i nr 18 na Osiedlu Słowackiego, ustawić kosze na wyremontowanym odcinku ulicy Komierowskiej, a także aby ustawić jeden kosz przy ławce przy ulicy Przemysłowej, jak również ustawić jedną ławkę na tej ulicy na wysokości firmy Kam – Eko;

- 14) Pan Warmiński zasygnalizował awarię lampy przy sklepie „Rolnik” na wysokości bloku nr 7 przy Osiedlu Słowackiego;
- 15) Pan Kapsa przypomniał temat wjazdu na ulicę Szkolną, zwrócił się o naprawę zapadniętej kostki w tym miejscu;
- 16) Pani Miczko – Gierakowska zawnioskowała, aby naprawić zaniżoną kostkę przy Przedszkolu Nr 1. Kierownik Referatu GKR powiedział, że naprawę zlecono Zakładowi Transportu i Usług;
- 17) Pan Kapsa zwrócił się, aby doprowadzić do dokończenia malowanie miejsc parkingowych na ulicy Jeziornej przy „Doktorze”. Pan Kapsa zasygnalizował także, aby oznaczyć miejsce podjazdu dla wózków do windy na parkingu przy Urzędzie Miejskim w sposób uniemożliwiający tam parkowanie samochodów;
- 18) Pan Kapsa zwrócił się, aby usunąć trzy opony zalegające na ulicy Sportowej i ulicy Kolejowej, oraz zabrać worki ze śmieciami z ulicy Kolejowej;
- 19) Pan Kapsa nawiązał do zamykania ulic i chodników po okresie zimowym, nie wie czy zamykarka jest w stanie dokładnie oczyścić z piasku teren przy żółtych barierkach na ulicy Baczyńskiego. Kierownik Referatu GKR powiedział, że pracownicy gospodarczy wymiatają piasek zalegający przy barierkach na ulicę, a dopiero potem zbierze go zamykarka. Pan Kapsa zasugerował, aby poinformować o pracy zamykarki, tak aby miejsca parkingowe w dzień jej pracy były możliwie puste.
- 20) Pan Kapsa przypomniał wniosek o odmalowaniu progów zwalniających na ulicy Leśnej.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji

Piotr Warmiński