

Protokół Nr 24/2026
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 6 marca 2026r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

1. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej – Agnieszka Seydak;
2. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wałdowie – Wanda Tuńska;
3. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Zalesiu – Helena Banaszak.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Pani Jadwiga Bukoń, która po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego składniki wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie;
4. Opinia w sprawie wniosku o przyznanie nagrody „Przedsiębiorca Roku”;
5. Wizytacja Szkół podstawowych w Zalesiu i Wałdowie;
6. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu lutym br.

Ad.3. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego składniki wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 2 do protokołu). Przypomniała, że już podczas posiedzenia Komisji Oświaty w dniu 15 stycznia br. przedstawiła propozycje zmian w regulaminie. W dniu 23 stycznia br. o propozycjach zostały poinformowane oświatowe związki zawodowe, które podczas przeprowadzonych negocjacji w dniu 4 marca br. zaakceptowały wszystkie zaproponowane zmiany. Przypomniała także, że wcześniej dodatki funkcyjne były naliczane od podstawy wynagrodzenia mianowanego, obecnie proponuje się naliczenie od podstawy wynagrodzenia nauczyciela dyplomowanego.

Pani Wirkus zapytała, o jaką kwotę zwiększą się wydatki w związku z zaproponowaną zmianą. Dyrektor ZOOS odpowiedziała, że w budżecie została zabezpieczona kwota 1tys.zł. do dyrektora, bo nie było jeszcze wiadomo, jak zakończy się procedura i jaka będzie decyzja Burmistrza w tej sprawie.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.4. Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie wnioski w sprawie przyznania nagrody Przedsiębiorca Roku za 2025r. dla PHUP DUET Sp. z o. o. w Sępólnie Krajeńskim PSB Mrówka (załącznik nr 3 do protokołu).

Ad.5. Komisja przeprowadziła wizytację szkół podstawowych w Wałdowie i w Zalesiu.

- 1) Szkoła Podstawowa w Zalesiu. Dyrektorka Szkoły w Zalesiu zgłosiła problem z odwozem dzieci do domu, zdarzało się, że autobus szkolny nie przyjeżdżał, albo się spóźniał, rodzice się denerwowali, dlatego dzieci jeszcze nie ma w domu. Zdarzało się, że na jej sygnał rodzice sami odbierali dzieci ze szkoły, nie czekając na spóźniony autobus, jest tylko jeden autobus na odwóz dzieci z Wałdowa i z Zalesia, najpierw są odwożone dzieci z Wałdowa. Dyrektorka wskazała także, że nie są dowożone z miejsca zamieszkania obwodowe dzieci mieszkające w Trzcianach w kierunku pod Małą Cerkwicę, tam bus nie dojeżdża, a o transport dopytują się rodzice. Dzieci te muszą przejść ze swojego miejsca zamieszkania prawie dwa kilometry do przystanku autobusowego znajdującego się w we wsi. Nadmieniła, że szkoła płaci za dowóz dzieci na zajęcia WF na halę MLKS „Krajna”, koszt 300zł. plus koszty sali. Dyrektorka poinformowała również, że zwróciła się w ubiegłym roku z wnioskiem do urzędu o parking przy szkole, nie ma miejsca postojowego dla rodziców i nauczycieli. Dodała, że na taki parking bądź miejsca postojowe jest wolny teren za boiskiem. Powiedziała, że rozumie brak środków, ale przy wzajemnej współpracy może udało by się to zadanie wykonać mniejszymi kosztami. Pani Wirkus zapytała o koszt zadania. Dyrektorka odpowiedziała, że ZTiU szacował na 200tys.zł., firma polbrukowa na 140tys.zł., była także najniższa oferta innego prywatnego podmiotu. Dyrektorka przypomniała także problem braku sali gimnastycznej. Powiedziała, że posiada informację, że dofinansowanie zewnętrzne na salę by było, bo w ministerstwie są środki na ten cel, wystarczy mieć zielone światło od organu prowadzącego. Odnośnie funkcjonowania szkoły Dyrektorka powiedziała, że większość sprzętów jest pozyskanych, a nie kupowanych, zaznaczyła też życzliwość darczyńców, którzy sami dzwonili, w taki sposób pozyskiwano np. meble. Komisja w trakcie wizytacji zapoznała się z całością obiektu szkoły.
- 2) Szkoła Podstawowa w Wałdowie. Dyrektorka powiedziała, że starają się wykonywać wiele prac remontowych we własnym zakresie, przy udziale pracowników, czy rodziców. Nadmieniła, że niektórych prac nie udaje się ten sposób wykonać, potrzebne jest zaangażowanie środków, wykonawstwo firm, niestety te prace są odkładane. Pani Miczko – Gierakowska zapytała o obiady. Dyrektorka odpowiedziała, że są dowożone przez CUS i podmiot prywatny, u którego cena za obiad była 12 zł., a od marca jest 14zł. Poinformowała, że obawia się wymiany ogrzewania na pompy ciepła, już teraz odczuwa się chłód na sali gimnastycznej, nie wie, czy przy nowym źródle ciepła szkoła będzie dostatecznie dogrzana. Dodała, że zostały także zgłoszone do urzędu potrzeby w zakresie napraw na „Orliku”. Pan Kapsa zapytał, czy były jakieś zniszczenia w okresie ogólnodostępności „Orlika”. Dyrektorka odpowiedziała, że były, ale większość napraw wykonano we własnym zakresie, bez zgłaszania do urzędu. Dyrektorka poruszyła sprawę korzystania z sali gimnastycznej. Powiedziała, że użytkują ją grupy zorganizowane, obsługę wynajmu sali prowadzą pracownicy szkoły (kwestia dokumentacji, otwarcia i zamknięcia sali, sprzątnięcie po zakończonych zajęciach, koszty środków czystości). Środki z wynajmu sali są odprowadzane do gminy, być może jest możliwość, aby np. w następnym roku te środki trafiły do budżetu szkoły. Pani Miczko – Gierakowska zapytała, czy są problemy z dowozem lub odwozem dzieci. Dyrektorka odpowiedziała, że

problemem jest to, że dzieci np. po zakończonych zawodach sportowych mogłyby wrócić do szkoły, aby kontynuować lekcje, ale nie ma możliwości takiego dowozu. Wtedy dzieciom wypadają lekcje, które trzeba nadrobić. Komisja w trakcie wizytacji zapoznała się z całością obiektu szkoły.

Komisja, po przeprowadzeniu wizytacji podkreśliła zasadność ich przeprowadzania, mogąc się zapoznać na miejscu z funkcjonowaniem placówek, a także z ich problemami. Komisja stwierdziła także zaistniały problem związany z coraz mniejszą liczbą urodzeń, co będzie miało wpływ na funkcjonowanie szkół.

Ad.6. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pani Bukolt zaproponowała zmianę terminu wręczenia nagrody „Przedsiębiorca Roku”. Obecnie wręczenie nagrody jest zaplanowane w planie pracy Rady Miejskiej w miesiącu listopadzie, jej zdaniem powinno to odbywać się wcześniej, bo po wręczeniu praktycznie zaczyna się procedura w tej sprawie na kolejny rok. Zaproponowała, aby wręczenie nagrody odbywało się w kwietniu albo w maju. Pan Kapsa potwierdził, że przedsiębiorca wyraża zgodę na kandydowanie w styczniu, Komisje opiniują w marcu, a wręczenie jest dopiero w listopadzie, inaczej jest w przypadku nagrody Świętego Wawrzyńca, gdy czas pomiędzy złożeniem wniosku, a wręceniem nagrody jest znacznie krótszy. Komisja postanowiła, że zwróci się do Przewodniczącego Rady Miejskiej o zmianę terminu wręczenia nagrody „Przedsiębiorca Roku”.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca Komisji zakończyła posiedzenie.

Przewodnicząca Komisji
Jadwiga Bukolt

protokołował:
Tomasz Dix

