

Protokół Nr 25/2026
z posiedzenia Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie
Krajeńskim w dniu 13 lutego 2026r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji według załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy – Artur Żychski;
2. Dyrektor Żłobka – Danuta Daszkiewicz;
3. Kierownik Klubu Dziecięcego – Kamila Damaszek;
4. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Pani Beata Kalla, która po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
3. Opinia w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie diet i zwrotu kosztów podróży służbowych przysługującym radnym oraz diet przysługujących przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały w dot. ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Sępólna Krajeńskiego;
5. Informacja o stanie bezrobocia na terenie gminy;
6. Informacja z działalności Centrum Małego Dziecka i Rodziny za 2025r.;
7. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu lutym br.;

Ad.3. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę w sprawie diet i zwrotu kosztów podróży służbowych przysługującym radnym oraz diet przysługujących przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych (załącznik nr 2 do protokołu). Przypomniała, że trzy komisje Rady Miejskiej złożyły wnioski o zwiększenie w 2026r. dla radnych, sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli. Na podstawie tych wniosków został przygotowany projekt uchwały Rady Miejskiej, propozycja Burmistrza to podwyższenie diet o 5% z jednoczesnym utrzymaniem maksymalnej stawki dla Przewodniczącego Rady Miejskiej. Dodała, że podczas Komisji Budżetu radna Pani Miczko – Gierakowska zaproponowała, aby Przewodniczący Rady Miejskiej otrzymał waloryzację również w wysokości 5%, to zostało zaakceptowane przez członków Komisji Budżetu jak i później odbywające się Komisje.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały z poprawką, że wszystkie diety zostaną podniesione o 5% (podczas głosowania obecnych 4 członków Komisji).

Ad.4. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Sępólna Krajeńskiego waloryzującej jego wynagrodzenie o 5% (załącznik nr 3 do protokołu). Dodała, że propozycja związana jest z podniesieniem przez Ministra Finansów maksymalnych stawek wynagrodzeń dla burmistrzów, wójtów, prezydentów, wojewodów, marszałków, zastępców tych organów i skarbników. Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez wcześniej obradujące Komisje Rady Miejskiej.

Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (3 głosy „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się”).

Ad.5. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy przedstawił Komisji informację o stanie bezrobocia na terenie gminy za 2025r. (załącznik nr 4 do protokołu).

Pani Bukolt zapytała o liczbę obcokrajowców na naszym terenie Dyrektor PUP odpowiedział, że na koniec roku jest 9 osób aktywnych, a 130 było zarejestrowanych i podjęło zatrudnienie od 2022r., a łącznie podjęło pracę w naszym powiecie od 2022r. 614 osób, dużo osób już wyjechało, były także osoby, które nie chciały podejmować pracy, szczególnie na początku, były także przeprowadzane szkolenia dla tych osób.

Pani Kalla zapytała, czy są dotacje na prawo jazdy. Dyrektor PUP odpowiedział, że są dotacje na kategorie typy C i D, na B nie ma finansowania, w ubiegłym roku było to na poziomie 5 – 6tys.zł. Pan Czerechowski zapytał o spadek środków na programy, czy jest to trend ogólnokrajowy. Dyrektor PUP odpowiedział, że tak. Pan Czerechowski zapytał, czy jest na to jakieś uzasadnienie. Dyrektor PUP powiedział, że wg jego wiedzy środki na funduszy płacy są, bo składki są cały czas pobierane, być może zostały zabezpieczone na wypadek jakichś szczególnych sytuacji. Dyrektor Żłobka podziękowała Dyrektorowi PUP za bardzo dobrą współpracę, za finansowe wsparcie utrzymania etatów. Z drugiej strony wyraziła obawę powodu, że PUP w bieżącym roku dysponuje znacznie mniejszymi środkami, w momencie braku dofinansowania Żłobek będzie musiał niestety zredukować kadrę, w ubiegłym roku było prawie 200tys.zł. dofinansowania. Podziękowania za bardzo dobrą współpracę w imieniu Centrum Sportu i Rekreacji złożył Dyrektorowi PUP Pan Czerechowski.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

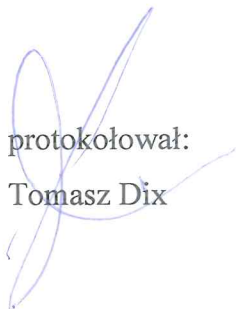
Ad.6. Kierownik Klubu Dziecięcego przedstawiła Komisji informację z działalności Centrum Małego Dziecka i Rodziny za 2025r. (załącznik nr 5 do protokołu). Odnośnie wykonania budżetu poinformowała, że został on wykonany w ponad 98,2%, jest to związane z niewykonaniem planu opłat za wyżywienie, w związku z absencjami dzieci. Poruszyła temat demografii, znacznie spadała liczba urodzeń, w 2024r. było to 93 dzieci, a w ubiegłym już tylko 80, w tym roku liczba urodzeń jest również bardzo mała. Przypomniała, że opłata za pobyt dziecka w placówce wynosi 1500zł. miesięczne, w całości jest refundowana przez państwo, rodzic ponosi tylko koszt wyżywienia w wysokości 12zł. dziennie, jeśli dziecka nie ma, stawka jest pomniejszana. W skali miesiąca koszt rodzica wynosi około 240 – 260zł. Obecnie w placówce jest 138 dzieci na 140 miejsc. Żłobek w tym roku opuści około 60 dzieci. Obecnie ruszyła rekrutacja dzieci, potrwa do 31 marca. Dodała, że pomimo przejścia jednego z wychowawców do przedszkola nie zwiększono kadry, CMDiR korzysta ze wsparcia i pomocy PUP. Dyrektor Żłobka nadmieniła, że dzięki oszczędnościom udało się wymienić meble. Kierownik Klubu Dziecięcego zaznaczyła, że od bieżącego roku weszły w życie standardy opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech (załącznik nr 6 do protokołu), od tego momentu wymagania dla żłobków są bardzo wysokie, zarówno pod względem merytorycznym jaki i pod

względem wyposażenia, czy przestrzeni. Zgodnie ze standardami każda placówka sprawująca opiekę na dziećmi do lat trzech powinna posiadać plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny, który wyznacza główne kierunki działania, wartości, zasady opieki i edukacji wczesnodziecięcej w żłobku. Standardy wskazują np. codzienne wyjście na dwór dla uodpornienia dzieci, chyba że będą sytuacje alertowe, posiadanie przez placówkę co najmniej trzech stref aktywności, posiadanie planu adaptacji dzieci w zakresie nauki samodzielności. Zaznaczyła, że żłobek spełnia te wymogi, nawet te nieobowiązkowe. Poinformowała, że w bieżącym roku udało się pozyskać 300tys.zł. bez udziału środków własnych, na modernizację nawierzchni placu zabaw i zakup doposażenia eko – gaju. Kierownik Klubu Dziecięcego zaznaczyła, że elewacja budynku nie była remontowana od 2013r., opierzenie budynku nie spełnia swojego przeznaczenia, elewacja od strony eko – gaju pęcznieje i potem odpada, cały czas są problemy ze szczelnością dachu. Pan Wiese zapytał o koszt. Kierownik Klubu Dziecięcego odpowiedziała, że sam dach to około 160tys.zł. Dyrektor Żłobka powiedziała, że kolejnym problemem są zapachy od zacieków na nowej części budynku. Pan Wiese zauważył, że opłata za wywóz odpadów wzrosła trzykrotnie przez pięć lat. Dyrektor Żłobka stwierdziła, że nie zwiększyła się liczba wywozów, ale stawka.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Wobec braku wolnych wniosków, po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca zakończyła posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix



Przewodnicząca Komisji

Beata Kalla

