

Protokół Nr 60/2023
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 9 lutego 2023r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji, radni wg załączonych list obecności oraz zaproszeni goście:

1. Burmistrz – Waldemar Stupałkowski;
2. Zastępca Burmistrza – Marek Zieńko;
3. Komendant Powiatowej Komendy Policji – Paweł Zawada;
4. Zastępca Komendanta Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej – Dariusz Chylewski;
5. Prezes Kapost sp. z o.o. – Agnieszka Myszkowska;
6. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej – Dariusz Krakowiak;
7. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn;
8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
9. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego - Anna Sotkiewicz-Tumanik;

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Robert Sieg, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja w zakresie bezpieczeństwa gminy za 2022r.;
3. Opinia w sprawie wniosku spółki KAPOST dot. zmiany planu zagospodarowania przestrzennego i studium;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę dot. przyjęcia regulaminu czystości i porządku na terenie gminy Sępólno Krajeńskie;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w Sępólnie Krajeńskim przy ulicy Hallera;
7. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
8. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
9. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Komendant Powiatowy Policji przedstawił Komisji informację w zakresie stanu bezpieczeństwa gminy za 2022r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Pan Tomas zwrócił się do Komendanta, aby funkcjonariusze podczas przeprowadzanych kontroli stosowali odpowiednie środki, podał przykład, gdy osobie jadącej rowerem po chodniku przy ulicy Koronowskiej wypisano mandat. Jego zdaniem na chodniku na pewno było bezpieczniej niż na ulicy, nie trzeba było od razu wystawiać mandatu, należy natomiast zwracać uwagę na tych rowerzystów, którzy jeżdżą innymi pasami ruchu niż wytyczone

ścieżki rowerowe albo rozwijają nadmierną prędkość na terenie miasta. Pan Tomas zwrócił się do Komendanta o wsparcie w lokalizacji sygnalizacji świetlnej na ulicy Wojska Polskiego przy Szkole Podstawowej Nr 1 i na dwóch przejściach dla pieszych przy ulicy Chojnickiej u zbiegu z ulicą Parkową na wysokości stadionu (pomiar prędkości i zapalające się czerwone światło), jego zdaniem nie byłyby to duże koszty. Należałoby także ograniczyć prędkość TIR-ów wjeżdżających do miasta od strony Chojnic. Pan Kąkol zwrócił się, aby reagować na parkowanie pojazdów na ulicy Bocznej i Ratuszowej, niektóre pojazdy stoją tam tygodniami. Te ulice są jednokierunkowe, gdy te samochody parkują to nie ma przejazdu dla samochodów służb komunalnych np. śmieciarek. Pan Szwarz zapytał, czy były jakieś interwencje wobec uchodźców z Ukrainy. Komendant odpowiedział, że nie przypomina sobie takich zdarzeń. Pan Sieg zwrócił się o częstsze kontrole prędkości na ulicy Wojska Polskiego. Pan Lesinski zwrócił się o podtrzymanie wzmożonych kontroli w okresie wakacyjnym po godz. 22.00.

Komendant w odpowiedzi na uwagi stwierdził, że jazda chodnikiem na rowerze jest wykroczeniem, sam jest jednak zwolennikiem, aby w tym przypadku stosować upomnienie, a nie mandat, rozwiązaniem w tym przypadku byłaby budowa większej liczby ścieżek pieszo – rowerowych. Poparł inicjatywę zainstalowania sygnalizacji świetlnej, powinno się działać w tej sprawie dwutorowo. Jeśli jest jakiś problem, to gmina powinna pisać swoje pismo do zarządcy drogi, a komenda swoje, poparte przez statystyki, wtedy działanie zarządcy drogi jest szybsze. Jest zwolennikiem doświetlenia każdego przejścia dla pieszych, wystosuje pisma o sygnalizację we wskazanych miejscach. Dodał jednak, że sygnalizacja z pomiarem prędkości działa tylko prewencyjnie, każdy i tak będzie jechał z taką prędkością, z jaką będzie chciał, nie będzie możliwości ukarania, czy pouczenia, dlatego przydałyby się także na pewno zatoczki dla pojazdów funkcjonariuszy na np. ulicy Wojska Polskiego gdzie jest najwięcej zgłoszeń o przekroczeniu prędkości na terenie miasta. Dodał, że w miarę możliwości będą prowadzone częstsze kontrole na ulicy Wojska Polskiego oraz zostaną podtrzymane kontrole w okresie wakacyjnym. Pan Tomas zwrócił się do Komendanta i Zastępcy Burmistrza, aby dokonać wspólnych uzgodnień w sygnalizowanych sprawach i wystosować odpowiednie pisma. Zastępca Burmistrza odnośnie doświetleń przejść dla pieszych powiedział, że gmina cztery lata temu uczestniczyła w ogólnopolskim projekcie, wykonano projekt dokumentacji na doświetlenie na ulicy Kościuszki i na ulice od poczty do ulicy Parkowej. Projekt został uzgodniony z drogami wojewódzkimi, natomiast nie został uzgodniony w ciągu drogi krajowej w zakresie lokalizacji słupów oświetleniowych, wobec czego projekt nie został zrealizowany.

Zastępca Komendanta Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej przedstawił Komisji informację w zakresie stanu bezpieczeństwa gminy za 2022r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Pan Tomas zapytał, Komenda posiada sprzęt do gaszenia fotowoltaiki. Zastępca Komendanta odpowiedział, że takie pożary można gasić posiadany agregatem proszkowym, niemniej jednak takie pożary są problemem.

Pan Sieg podziękował Komendantom i za ich pośrednictwem podległym pracownikom za całoroczną służbę.

Ad.3. Pan Sieg przypomniał, że uprzednio radni nie wyrazili zgody innej firmie na prowadzenie tzw. „innych działań medycznych”. Obecnie wniosek na prowadzenie takiej

działalności złożyła spółka „KAPOST”, co wiąże się ze zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań. Obecnie wnioskowany teren jest przeznaczony pod działalność sportową, rekreacyjną i wypoczynkową, spółka wystąpiła o możliwość prowadzenia tam leczenia uzależnień. Zaznaczył, że jego zdaniem uprzednio podjęta decyzja wynikała z tego, iż proponowany ośrodek był czymś nowym, istniały obawy związane z wpływem jego funkcjonowania na mieszkańców. Powiedział, że ośrodek przez pewien okres działał, nie było negatywnych zdarzeń związanych z jego funkcjonowaniem, co podczas dzisiejszego posiedzenia potwierdził Komendant Powiatowy Policji. Pani Myszkowska powiedziała, że spółka od 2016r. posiadała ujemny bilans finansowy w prowadzonej działalności hotelarskiej. Udało się nawiązać współpracę z innym podmiotem, który rozpoczął świadczenie w hotelu usług na rzecz osób uzależnionych. Ta działalność wygenerowała zysk dla spółki, wówczas spółka nie zdawała sobie sprawy, że taka działalność nie może być w tym miejscu prowadzona. Spółka wprawdzie zakończyła współpracę z podmiotem, ale teraz sama nie chciałaby rezygnować z działalności, która przynosi zysk. Obecnie działalność terapeutyczna jest prowadzona w innym miejscu, pacjenci w hotelu jedynie nocują, nie jest to dla pacjentów komfortowa sytuacja. Gdyby udało się prowadzić całość usług terapeutycznych przy ulicy Leśnej, to na pewno będzie niezbędna przebudowa hotelu, aby dostosować go do prowadzonej działalności. Dodał, że spółka zamierza się obecnie przebrnąć z nierentownej sprzedaży węgla. Pani Pająk zapytała o możliwość budowy basenu, o którym wspomniano we wniosku „KAPOSTU”. Pani Myszkowska odpowiedziała, że byłoby to zaplecze do SPA, niewielki basen, bo jest tam mało miejsca. Pani Pająk zapytała, czy strefa SPA byłaby dostępna dla mieszkańców. Pani Myszkowska odpowiedziała, że tylko dla pacjentów, którzy chcą zachować anonimowość. Pani Pająk zapytała spółkę, czy przewiduje lokalizację ogólnodostępnej kawiarenki na zewnątrz budynku w sezonie letnim. Pani Szlezer wspomniała o możliwości sprzedaży posiłków, czy zagospodarowaniu muszli koncertowej na okres letni. Pani Myszkowska odpowiedziała, że są to sprawy do rozważenia i możliwe do realizacji. Pani Turek zaproponowała, aby rozważyć możliwość wprowadzenia usług medycznych określonej procentowo, tak aby mieć gwarancję prowadzenia innych usług tj. hotelu, restauracji czy kawiarenki. Burmistrz powiedział, że nie można określić w planie przestrzennym procentowo rodzaju prowadzonej działalności na danym terenie.

Pan Sieg poddał pod głosowanie wniosek spółki „KAPOST” o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego i studium tj. o wprowadzenie możliwości prowadzenia usług zdrowotnych przy ulicy Leśnej.

Radni zaopiniowali niejednogłośnie pozytywnie w/w wniosek (9 głosów „za”, przy 4 głosach „wstrzymujących się”).

Ad.4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

Kierownik Referatu GKR poinformował, że proponuje się podnieść górną stawkę opłaty w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych z 30 do 35zł. brutto za 1m³. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej powiedział, że górna stawka nie jest stosowana, stosuje się obecnie stawkę 17,70zł., ale jest przypadek gdy koszty w przypadku ciągnika z trzymetrową beczką są znacznie większe. Pan Tomasz powiedział się za pozostawieniem stawki 30zł.

Kierownik Referatu GKR powiedział, że kolejno proponuje się górną stawkę w wysokości 500zł. brutto za usługę w zakresie pozbywania się i transportu nieczystości ciekłych z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków. Proponuje się ponadto górną stawkę opłaty za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych w wysokości 320zł. brutto za 1m³ - dla właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, (dot. odpadów selektywnych) Gdy odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny, to proponuję się górną stawkę w wysokości 400zł. brutto za 1m³.

Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (1 głos „za” przy 3 głosach „wstrzymujących się”).

Ad.5. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę dot. przyjęcia regulaminu czystości i porządku na terenie gminy Sępólno Krajeńskie.

Pani Pająk zaproponowała, aby pozbywanie nieczystości ciekłych z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków odbywało się również zgodnie z potrzebą i instrukcją obsługi urządzenia. Nadmieniła, że taki zapis znalazła w uchwale jednej z gmin.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 4 członków Komisji).

Ad.6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w Sępólnie Krajeńskim przy ulicy Hallera 9/4. Nadmienił, że lokal o powierzchni użytkowej 34,30m² został wyceniony na 98.900zł., sprzedaż nastąpi w przetargu nieograniczonym.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 4 członków Komisji).

Ad.7. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w zakresie realizacji wniosków wysuniętych na poprzednich posiedzeniach Komisji.

- wystąpić do Dyrekcji Generalnej Dróg Krajowych i Autostrad o możliwość doświetlenia przejścia dla pieszych na styku ulic Chojnickiej i Parkowej – Kierownik Referatu GKR poinformował, że w tej sprawie wystąpiono z pismem do DGDkiA;
- ustawić słupki drogowe lub zlikwidować trawnik na rogu Placu Wolności naprzeciwko Restauracji „Polonia” – Kierownik Referatu GKR poinformował, że planuje się w tym miejscu nasadzenie krzewów;
- Komisja sygnalizuje głosy mieszkańców – nie odebrano wszystkich wystawionych odpadów na wybudowaniu w miejscowości Sikorz. Komisja ponadto wskazuje trudności w nawiązaniu kontaktu telefonicznego z firmą odbierająca odpady – Kierownik Referatu GKR poinformował, że w tej sprawie odbyło się spotkanie z przedstawicielami „Novago”. Ustalono, że większość wywozów z terenu gminy będzie obecnie prowadził Zakład Gospodarki Komunalnej. Kierownik, odnośnie problemów z wywozem odpadów z terenu spółdzielni mieszkaniowej powiedział, że pojazdy odbierającego nie posiadają grzebieni odpowiadających gabarytom pojemników, dlatego część pojemników nie była odbierana. Niemniej jednak „Novago” wyposaży jeden lub dwa pojazdy w odpowiednie grzebienie, tak aby wszystkie pojemniki były odbierane. Zastępca Burmistrza dodał, że przedstawiciele

„Novago” zasygnalizowali, że mieszkańcy wystawiają popiół w nieprawidłowych pojemnikach, na takie pojemniki będą przyklejane nalepki, że kolejnym razem nie zostaną one wywiezione, dotyczy to także pojemników do segregacji, w których będzie większość odpadów zmieszanych. Nie będą odbierane także jeszcze żarzące się popioły;

- wyciąć częściowo uschnięte drzewo, stwarzające niebezpieczeństwo, rosnące w pasie drogi gminnej przy posesji radnego Szwarca – Kierownik Referatu GKR przypomniał, że na wycięcie drzewa została wydana decyzja;

- zamontować ponownie „orle gniazdo” na placu zabaw przy ulicy Moniuszki – Kierownik Referatu GKR poinformował, że urządzenie zostało zamontowane;

- dopilnować dokładnego ułożenia polbruku po inwestycji doprowadzenia gazu (ulica Moniuszki w kierunku ulicy Małcużyńskiego) - Kierownik Referatu GKR poinformował, że do tego tematu można powrócić w okresie wiosennym. Pan Sieg powiedział, że wprawdzie polbruk został ułożony, ale są odstępy;

- podnieść zapadniętą kostkę brukową na przeprawce znajdującej się na Placu Przyjaźni od strony placu zabaw – Kierownik Referatu GKR poinformował j/w.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.8. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu styczniu br. (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.9. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Szwarz zwrócił się o podcięcie gałęzi na skrzyżowaniu w Piasecznie, chodzi o bezpieczeństwo ruchu drogowego. Kierownik Referatu GKR powiedział, że wycięcie byłoby na terenie prywatnym, gmina nie może ingerować. Zastępca Burmistrza dodał, że były uzgodnienia z właścicielami, ale do tej pory gałęzie nie zostały przycięte. Pan Sieg zwrócił się do Kierownika Referatu GKR o monitowanie tej sprawy;

- Pan Szwarz zwrócił się ponownie o realizację tradycyjnego przejścia dla pieszych w ciągu drogi gminnej w Dziechowie, pomiędzy świetlicą wiejską, a miejscem rekreacji, celem zachowania bezpieczeństwa pieszych, zwłaszcza dzieci. Przypomniał, że uprzednio otrzymał odpowiedź, iż wniosek zostanie rozważony;

- Pani Pająk zapytała o rozdysponowanie komputerów z programu popegeerowskiego. Zastępca Burmistrza odpowiedział, że przetarg został rozstrzygnięty, trwa oczekiwanie na odwołanie;

- Pani Pająk zapytała, czy obowiązuje przepis o wolnym przejściu wokół jeziora o szerokości 1,5m. Zastępca Burmistrza odpowiedział, że przepis mówi o swobodnym przejściu. Pani Pająk zapytała, czy na ulicy Jeziornej jest swobodne przejście. Kierownik Referatu GKR powiedział, że egzekwowanie tego przepisu należy do kompetencji Wód Polskich.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:

Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji
Robert Sieg

Sieg