

ZARZĄDZENIE NR OR.0050.1.130.2025
BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO
z dnia 31 października 2025 r.

w sprawie określenia zasad wynajmu, wysokości stawek, wzoru wniosku oraz wzoru umowy
w celu korzystania z sal dydaktycznych placówek
oświatowych, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym.

Na podstawie art. 30 ust. 2 Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za korzystanie z sal dydaktycznych placówek oświatowych w wysokości 50 zł netto za godzinę zegarową + obowiązująca stawka podatku VAT. Opłata zawiera zryczałtowane koszty mediów (en. elektryczna, woda, ścieki, śmieci, ogrzewanie, itp.).

§ 2. Wprowadza się do stosowania Regulamin wynajmu i użytkowania sal dydaktycznych placówek oświatowych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, wzór wniosku o wynajem sal dydaktycznych stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia oraz wzór umowy najmu stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Dochód z wynajmu sal dydaktycznych w placówkach oświatowych stanowi dochód własny gminy.

§ 4. Sale dydaktyczne mogą być udostępnione nieodpłatnie na:

- 1) Spotkania z mieszkańcami organizowane przez ograny administracji rządowej i samorządowej;
- 2) Organizację narad, konferencji, nieodpłatnych szkoleń, kursów organizowanych przez organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
- 3) Realizację zadań statutowych Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy Sępólno Krajeńskie;
- 4) Bezpłatne zajęcia edukacyjne dla dzieci i uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gminy Sępólno Krajeńskie.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


WALDEMAR STUPAK KOWSKI

UZASADNIENIE

Celem zarządzenia jest uregulowanie sytuacji dotyczącej wynajmu sal dydaktycznych w placówkach oświatowych jako skutku zapytania złożonego przez zainteresowany podmiot zewnętrzny. Przyjmowane niniejszym zarządzeniem dokumenty w sposób precyzyjny porządkują powyższą kwestię.

BURMISTRZ

WALDEMAR STUPAŁKOWSKI

Regulamin wynajmu i użytkowania sal dydaktycznych placówek oświatowych, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym.

1. Osoby najmujące zobowiązane są do zapoznania się z regulaminem wynajmu i użytkowania sal dydaktycznych placówek oświatowych oraz do jego bezwzględnego przestrzegania.
2. Wynajęcie sal dydaktycznych możliwe jest po realizacji obowiązkowych i pozalekcyjnych zajęć, w których uczestniczą dzieci i młodzież szkolna. Dyrektor placówki oświatowej zastrzega sobie prawo do udzielenia zgody na najem w soboty.
3. Wejście do sali dydaktycznej oraz jej opuszczenie dokonuje się w sposób zorganizowany tzn. cała zainteresowana grupa wchodzi i opuszcza salę jednocześnie.
4. Podstawą wynajmu jest sporządzenie umowy najmu.
5. Najemca zobowiązany jest do wnoszenia opłat za wynajmowane pomieszczenie na podstawie wystawionej faktury w terminie określonym w umowie.
6. Opłaty za najem sal dydaktycznych regulowane są w Zarządzeniu Burmistrza Sępólna Krajeńskiego nr OR.0050.1.130.2025 z dnia 31 października 2025 r.
7. Wynajmujący oświadcza, że posiada wszelkie wymagane kwalifikacje, uprawnienia, zgody do prowadzenia zajęć.
8. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność prawną ponosi wyłącznie osoba podpisująca umowę najmu pomieszczeń. Obowiązkiem tej osoby przed rozpoczęciem zajęć jest każdorazowe sprawdzenie pomieszczenia pod względem bezpieczeństwa. Wszelkie uwagi powinny być niezwłocznie zgłoszone dyrektorowi szkoły lub pracownikowi obsługi.
9. Osoba najmująca salę dydaktyczną odpowiedzialna jest za urządzenia oraz wyposażenie znajdujące się w sali. Wszelkie szkody wynikłe z użytkowania sali, toalet, korytarzy najemca zobowiązany jest naprawić lub pokryć ich równowartość.
10. Zakazuje się na terenie szkoły:
 - przebywania osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub po użyciu środków odurzających,

- wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczone do korzystania,
 - przebywania osób trzecich, nie uczestniczących w organizowanych zajęciach.
11. Obowiązkiem uczestników zajęć jest odpowiednie zabezpieczenie pozostawionych rzeczy osobistych. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe w tym zakresie.
 12. Uczestnikom zajęć nie wolno korzystać z pomieszczeń niewymienionych w umowie pod groźbą jej rozwiązania.
 13. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Dyrektor Placówki Oświatowej.

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia OR.0050.1.130.2025
Burmistrza Sępólna Krajeńskiego
z dnia 31 października 2025r.

.....
(Imię i Nazwisko/Nazwa podmiotu)

.....
(adres)

.....
(NIP)

.....
(telefon kontaktowy)

WNIOSEK o wynajem sal dydaktycznych placówek oświatowych

Do Dyrektora.....
(nazwa placówki oświatowej)

o wynajęcie sali dydaktycznej w zarządzanym przez Pana/Panią obiekcie,

a) w terminie:

- dzień tygodnia: godziny wynajmu od do
- na okres od dnia do dnia..... (najpóźniej do końca roku kalendarzowego).

b) w celu
(prowadzenia zajęć, spotkań..., podać cel najmu),

c) deklarowana liczba uczestników -

Jednocześnie oświadczam, że:

- Zapoznałem się z Regulaminem wynajmu i użytkowania sal dydaktycznych placówek oświatowych, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym.
- Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p. poz. w czasie trwania zajęć.

.....
(Data i czytelny podpis osoby reprezentującej podmiot)

Załącznik nr 3 do
Zarządzenia OR.0050.1.130.2025
Burmistrza Sępólna Krajeńskiego
z dnia 31 października 2025r.

UMOWA NAJMU Nr/..... o odpłatne korzystanie
z sal dydaktycznych placówek oświatowych

Zawarta w dniu w Sępólnie Krajeńskim pomiędzy:

Gminą Sępólno Krajeńskie, zwaną dalej „Wynajmującym” reprezentowaną przez Burmistrza
Sępólna Krajeńskiego -,

a

....., zwaną dalej „Najemcą” reprezentowaną
przez..... – upoważnionego do podpisywania umów, z siedzibą
w, numer NIP
tel., adres korespondencyjny:,
e-mail: o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oddaje najemcy do używania pomieszczenie szkolne z przeznaczeniem na
..... oraz pozostałe pomieszczenia niezbędne do
prawidłowego korzystania tj. toalety.
2. Używanie przedmiotu najmu wymienionego w §1 następować będzie w (dniach tygodnia)
....., godziny wynajmu od do, wskazanych we
wniosku o wynajem i zatwierdzanych przez Dyrektora placówki oświatowej.
3. Wysokość najmu wynosi zł za godzinę zegarową (ZARZĄDZENIE NR
OR.0050.1.130.2025 BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO z dnia 31 października
2025 r.)
4. Opłatę należy uiścić bezgotówkowo za pomocą terminala płatniczego dostępnego w budynku
Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim lub przelewem poprzez system bankowości
elektronicznej na podstawie wystawionej faktury VAT.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, to jest od dnia do dnia (najpóźniej do końca roku kalendarzowego).

2. Najemca zapoznał się z przedmiotem najmu opisanym w §1 i stwierdza, że nadaje się on do używania w celu określonym w umowie.

§ 3

Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku lub powstania szkód, Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

1. Najemcy nie wolno bez zgody Wynajmującego oddawać przedmiotu najmu, opisanego w §1 do korzystania osobom trzecim.

2. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu najmu.

3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu najmu oraz oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem wynajmu i użytkowania sal dydaktycznych placówek oświatowych, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym.

§ 6

1. Najemca bierze pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody, zniszczony sprzęt lub urządzenia sali powstałe w związku z używaniem przez niego przedmiotu najmu, opisanego w §1.

2. W przypadku, gdy Najemcą jest grupa osób fizycznych o nieustalonym statusie prawnym, odpowiedzialność tych osób jest solidarna.

§ 7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Wynajmującego.

§ 9

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Wynajmującego oraz 1 egzemplarz dla Najemcy.
3. Najemca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z umową. Zainteresowanemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

Najemca:

.....

Wynajmujący:

.....