

Protokół Nr 12/2025

z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 17 kwietnia 2025r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

1. Zastępca Komendanta Komendy Powiatowej Policji – Mariusz Ciesielski;
2. Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji – Piotr Madej;
3. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn;
4. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
5. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz – Tumanik;
6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
7. Inspektor Referatu gospodarki Komunalnej – Klaudia Woźniak;
8. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej Sabina Wiese - Rzepka;
9. Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich – Elżbieta Basińska – Czachor;
10. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Larinia Polczyńska;

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Piotr Warmiński, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
3. Omówienie spraw związanych z użytkowaniem hulajnóg elektrycznych;
4. Opinia w sprawie wniosku WOPR o zakup silnika do łodzi motorowej;
5. Opinia w sprawie wniosku o przyznanie nagrody „Przedsiębiorca Roku”;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego pomiędzy ulicami Tadeusza Kościuszki a Zakładową w Sępólnie Krajeńskim;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę dot. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego pomiędzy ulicami Koronowską a Sienkiewicza w Sępólnie Krajeńskim oraz w Niechorzu gmina Sępólno Krajeńskie;
8. Weryfikacja wywozu odpadów ze złożonymi deklaracjami;
9. Sprawozdanie z wykonania programu ochrony środowiska za lata 2022 – 2024;
10. Opinia dot. projektu uchwały w sprawie przejęcia zadania dotyczącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie;
11. Opinia dot. projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej o numerze 457/2 obręb 6 Lutowo gmina Sępólno Krajeńskie;
12. Opinia dot. projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w trwały zarząd nieruchomości gruntowych stanowiących własność gminy Sępólno Krajeńskie;
13. Opinia w sprawie wniosku o podział działki nr 76/2 przy ulicy Ogrodowej;
14. Opinia w sprawie wniosku o wykup części działki nr 193/7 obręb Dziechowo;
15. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych na poprzednich posiedzeniach Komisji;
16. Wolne wnioski i zakończenie.

Pan Warmiński zaproponował (w związku z sugestią wnioskodawcy), aby punkt nr 14 wycofać z porządku posiedzenia.

W/w porządek posiedzenia, po zaproponowanej poprawce, zatwierdzono jednogłośnie.

Ad.2. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu lutym br. (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.3. Pan Warmiński poinformował, że wpłynęło pismo z Komendy Powiatowej Policji w sprawie możliwości omówienia podczas posiedzenia Komisji sprawy użytkowania hulajnog elektrycznych. Nadmieniał, że pismo było związane z wnioskiem Komisji w tej sprawie.

Pan Ciesielski zapytał o skalę problemów związaną z użytkowaniem elektrycznych hulajnog, bo Komenda nie ma specjalnych problemów w tym zakresie. Pan Warmiński wyjaśnił, że były sugestie, iż hulajnogi są pozostawiane w różnych miejscach, zakłócając ruch drogowy, czy to na chodnikach, ulicach czy ścieżkach pieszo – rowerowych itp. Pan Gustyn powiedział, że hulajnogi są zostawiane w różnych rejonach miasta, blokują ruch. Pan Madej zapytał, czy zgodnie z umową są wyznaczane miejsca pozostawiania hulajnog, bo inaczej będzie trudno cokolwiek wyegzekwować. Pan Tomas stwierdził, że jego zdaniem większym zagrożeniem jest ruch rowerowy na chodnikach, szczególnie na terenie „starego miasta”, na pewno jest przekraczana prędkość i jazda w nieuprawnionych miejscach, chciałby aby Policja zwróciła na to uwagę. Pan Ciesielski przyjął uwagę do wiadomości. Odnośnie hulajnog stwierdził, że kwestią do oceny jest możliwość wprowadzenia konsekwencji prawnych. Pan Madej stwierdził, że jest to kwestia ram prawnych, kwestia umowy, jej egzekwowanie, tak aby hulajnogi trafiały w wyznaczone miejsce odstawienia. Pan Ciesielski zapytał, czy są wyznaczone miejsca odstawiania hulajnog. Pani Polczyńska poinformowała, że użytkownik w przypadku odstawienia hulajnogi z wyznaczone miejsce otrzymuje złotówkę zwrotu, ale nie jest to motywujące. Pan Ciesielski powiedział, że funkcjonariusze będą zwracać uwagę na sprawę hulajnog, podkreślił, że zawsze można zasygnalizować na bieżąco nieprawidłowości związane z użytkowaniem hulajnog. Ze swojej strony zasygnalizował problemy z ruchem drogowym na promenadzie. Tematem do przemyślenia jest możliwość zmiany organizacji ruchu na tym terenie tj. wprowadzić oznakowanie tego terenu w zakresie strefy ruchu. Pan Ciesielski poruszył również strefę płatnego parkowania, poddał do rozważenia możliwość obniżenia opłaty w centrum miasta dla robiących zakupy. Pan Warmiński poinformował, że w rozmowach z mieszkańcami pojawiają się głosy o braku oznakowania parkingów np. przy kościele. Pani Miczko – Gierakowska zwróciła się o uwagę na motorowerzystów, łamiących przepisy ruchu drogowego.

Ad.4. Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła Komisji wniosek Rejonowego WOPR w Bydgoszczy w sprawie sfinansowania zakupu silnika do łodzi motorowej monitorującej Jezioro Sępoleńskie (załącznik nr 2 do protokołu).

Pan Warmiński zapytał, czy są zabezpieczone środki na ten cel. Skarbnik Gminy wyjaśniła, że wniosek opiewa na 25 tys. zł., nie ma zabezpieczonych środków w budżecie na w/w cel, jednostka jest spoza terenu naszej gminy. Ewentualne przekazanie środków mogłoby się odbywać na zasadzie dotacji. Zasugerowała, aby temat odłożyć na kolejny rok.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie negatywnie, sugerując jednocześnie, aby ze względu na brak środków w tegorocznym budżecie gminy wnioskodawca złożył wniosek w tej sprawie do projektu budżetu na kolejny rok (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.5. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji wniosek o przyznanie nagrody Przedsiębiorca Roku za 2024r.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie pozytywnie (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.6. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego pomiędzy ulicami Tadeusza Kościuszki a Zakładową w Sępólnie Krajeńskim (załącznik nr 3 do protokołu) Zaznaczyła, że dotyczy to firmy Egerssmann.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwał (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.7. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego pomiędzy ulicami Koronowską a Sienkiewicza w Sępólnie Krajeńskim oraz w Niechorzu gmina Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 4 do protokołu). Zaznaczyła, że dotyczy to terenów przy firmie MDD.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.8. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Woźniak poinformowała, że na podstawie wykazu z ewidencji ludności są kontrolowane zameldowania, urodzenia i zgony pod kątem zgodności deklaracji przedstawianych przez mieszkańców w zakresie dotyczącym ustalenia opłaty za wywóz odpadów komunalnych. Dodała, że kontrola segregacji odpadów rozpocznie się w miesiącu maju.

Pani Miczko – Gierakowska stwierdziła, że zastanawia ją fakt dużej rozbieżności pomiędzy liczbą mieszkańców ujętych w deklaracjach, a liczba mieszkańców faktycznie zamieszkujących gminę. Pan Sieg zapytał, jak się będą odbywać kontrole. Pani Woźniak odpowiedziała, że będzie się to łączyć z kontrolą zbiorników bezodpływowych np., czy zadeklarowany kompostownik istnieje. Kierownik Referatu GKR nadmienił, że do tej pory ZGK odbierało odpady, zwłaszcza bio wystawiane nie w workach, mieszkańcy byli do tego przyzwyczajeni, a jest system worków i pojemników, więc nie powinny być odbierane odpady wystawiane w inny sposób. Pani Miczko – Gierakowska zapytała, czy na terenie miasta są jeszcze wywozy szamb. Pani Wiese – Rzepka odpowiedziała, że dotyczy to ulicy Targowej, jest skanalizowana tylko jedna część tej ulicy. Kierownik Referatu IRG powiedziała, że jest tam kanalizacja, być może ktoś się nie podłączył. Pani Miczko – Gierakowska powiedziała, że widziała jak na tej ulicy są wywożone nieczystości płynne. Kierownik IRG stwierdziła, że jeśli ktoś ma możliwość, to powinien się przyłączyć do kanalizacji, to powinno zostać zweryfikowane. Zaznaczyła, że nie we wszystkich miejscach przyłączenie jest możliwe. Pani Miczko – Gierakowska poinformowała, że widziała także samochód asenizacyjny na ulicy Tartacznej, chciałaby wiedzieć dlaczego tak jest. Pan Warmiński stwierdził, że należy to sprawdzić, czy są warunki techniczne do przyłączenia do kanalizacji. Pani Miczko – Gierakowska poinformowała, że wywozi się także nieczystości z centrum Sikorza.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.9. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Wiese – Rzepka przedstawiła Komisji sprawozdanie z wykonania programu ochrony środowiska za lata 2022 – 2024 (załącznik nr 5 do protokołu).

Komisja przyjęła przedstawione sprawozdanie do wiadomości.

Ad.10. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Larinia Polczyńska przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przejęcia zadania dotyczącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 6 do protokołu). Nadmieniła, że roczna dotacja na ten cel wynosi 1.000zł.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały, sugerując jednocześnie ubieganie się o zwiększenie dotacji (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.11. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Larinia Polczyńska przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej o numerze 457/2 obręb 6 Lutowo gmina Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 7 do protokołu). Nadmieniła, że sprawa dotyczy tematu procedowanego na poprzednim posiedzeniu Komisji (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.12. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Larinia Polczyńska przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w trwałe zarząd nieruchomości gruntowych stanowiących własność gminy Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 8 do protokołu). Nadmieniła, że sprawa dotyczy przekazania w trwałe zarząd do Centrum Sportu i Rekreacji pola biwakowego znajdującego się przy starej plaży.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.13. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Larinia Polczyńska przedstawiła Komisji wniosek mieszkańca w sprawie podziału działki nr 76/2 przy ulicy Ogrodowej. Nadmieniła, że działka znajduje się w dolinie rzeki Sępolenki, nie ma tam możliwości zabudowy mieszkaniowej. Zaproponowała, aby nie sprzedawać tej działki, zasugerowała dzierżawę.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie negatywnie (podczas głosowania obecnych 3 członków Komisji).

Ad.14. Punkt został wycofany z porządku posiedzenia.

Ad.15. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji.

- doprowadzić do uporządkowania terenu wokół sklepu „Żabka” przy ulicy Bergera – Kierownik Referatu GKR powiedział, że będzie wystąpienie do najemcy. Dodał, że problemy z porządkiem są przy wszystkich sklepach;
- naprawić pomost na Jeziorze Juchacz – Kierownik Referatu GKR poinformował, że jest to sprawa CSiR;
- wywieźć odpady, które będą zgromadzone po akcji sadzenia drzewek przy stawie na ulicy Moniuszki – Pan Sieg powiedział, że sprawa jest załatwiona;

- usunąć fotel składowany na ulicy Wyspiańskiego, w miejscu gdzie były pojemniki – Kierownik Referatu GKR poinformował, że fotel został usunięty. Przypomniał problem składowania starych mebli i innych odpadów na ulicy Turystycznej za SP nr 1;
- doprowadzić do sukcesywnego usuwania odpadów składowanych przy wiacie za budynkiem Urzędu Miejskiego -Kierownik Referatu GKR poinformował, że odpady są usuwane na bieżąco;
- przeprowadzić remont nawierzchni promenady, z uwzględnieniem schodów prowadzących w kierunku ronda – Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek jest w trakcie realizacji;
- przesunąć o metr znak znajdujący się przy wjeździe z ulicy Mickiewicza na ulicę Chojnicką, ograniczający widoczność drogową dla samochodów ciężarowych – Kierownik Referatu GKR poinformował, że przesunięcie znaku nastąpi w trakcie naprawy oznakowania przy drodze krajowej;
- wyrównać dwa zagłębienia nawierzchni na ulicy Tartacznej za myjnią samochodową – Kierownik Referatu GKR powiedział, że dopóki nie będzie tam robiona droga, nie ma sensu tam inwestować;
- usunąć suche zakrzaczenia znajdujące się na skarpie od jeziora przy TKKF w kierunku ronda, a także przy samym rondzie, przyciąć żywopłot na moście w kierunku restauracji ograniczający widok na jezioro – Kierownik Referatu GKR powiedział, że wniosek został częściowo zrealizowany;
- umożliwić przejście przy kościele, tak aby nie był zadeptywany pas zieleni – na pytanie Kierownika Referatu GKR Pan Gustyn wskazał wnioskowane miejsce;
- wyrównać drogę z osiedla w kierunku cmentarza komunalnego – Kierownik Referatu GKR poinformował, że ten odcinek zostanie wyrównany;
- wyrównać nawierzchnię drogi przy „Agromie” – Kierownik Referatu GKR powiedział, że ten odcinek zostanie wyrównany;
- oznakować przejścia dla pieszych przy ulicy Baczyńskiego, przy przedszkolu, szkole i świetlicy terapeutycznej – Kierownik Referatu GKR powiedział, że oznakowanie zostanie tam rozszerzone;
- usypać gruzem odcinek nawierzchni do wzniesienia na skrzyżowaniu ulicy Komierowskiej i Stodolnej, obecnie przy opadach osuwa się skarpa, piasek zapycha studzienki – Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek zostanie zlecony do realizacji Zakładowi Transportu i Usług;
- wyrównać oraz załatać doraźnie gruzem nieutwardzone odcinki dróg na terenie miasta. dotyczy ulic Rzecznej, Komierowskiej, odcinka równoległego do ulicy Popiełuszki przy garażach i przy torach kolejowych – Kierownik Referatu GKR poinformował, że po świętach na ulicy Rzecznej będą układane płyty jumbo,
- przywrócić znak na wiadukcie przy garażach - ulica Komierowska , oraz wyprostować znaki przy ulicy Popiełuszki (okolice ronda) i przy ulicy Młyńskiej w okolicy młyna – Kierownik przyjął wnioski do wiadomości;
- ponowiony wniosek o poprawienie ustawienia znaku znajdującego od strony ulicy Wojska Polskiego wskazującego ulicę Podgórną, ulicę Wodną i Punkt Informacji Turystycznej – Kierownik Referatu GKR powiedział, że znak zostanie poprawiony;
- Pan Warmiński przypomniał o konieczności wypionowania znaku przy „Netto” oraz o przycięciu krzewów przy ulicy Popiełuszki – Kierownik Referatu GKR odnośnie gałęzi powiedział, że będzie rozmawiał z podmiotem w sprawie ich wycięcia;
- Pan Gustyn przypomniał o wniosku w sprawie możliwości ustawienia lustra drogowego przy skřęcie z ulicy Młyńskiej na Plac Wolności. Kierownik referatu GKR stwierdził, że wystarczy obowiązujący tam znak.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.16. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pani Miczko ponowiła wniosek o wyregulowanie zapadniętych studzienek. Kierownik Referatu GKR powiedział, że zarząd wojewódzki zrobił swoje, teraz jest kwestia dróg krajowych, będzie w tej sprawie wystąpienie;
- Pani Miczko powiedziała, że są ulice nie sprzątane od zimy, przykład ulica Jeziorna idąc w stronę mola, zalegają liście;
- Pan Sieg zwrócił się o naprawę odpływu liniowego przy ulicy Polnej;
- Pan Warmiński zwrócił się, aby wymienić zużyty, drewniany stojak na rowery na plaży „Mara”;
- Pan Warmiński zwrócił się, aby doprowadzić do przycięcia gałęzi wystających z prywatnej posesji utrudniających przejazd przesmykiem pomiędzy ulicą Wojska Polskiego i ulicą Słoneczną (posesja w pobliżu sklepu spożywczego);
- Pan Warmiński przekazał wniosek Pana Kapsy o naprawę zapadniętej kostki na promenadzie przy molo oraz o wymianę złamanego znaku przy molo;
- Pan Warmiński zwrócił się, aby usunąć awarię kilku nieświecących lamp przy bloku nr 4 na Osiedlu Słowackiego;
- Pan Gustyn zasugerował, aby doprowadzić do uporządkowania terenu wspólnoty mieszkaniowej na ulicy Odrodzenia nr 3 (powbijane niezabezpieczone pręty), ponadto mieszkańcy parkują samochody nie na własnej posesji, tylko przy wjeździe na ulicę Szkolną;
- Pan Gustyn zasygnalizował problem blokowania parkingu przy „Orliku” obok SP Nr 3 przez mieszkańców bloków deweloperskich;
- Pan Gustyn zasygnalizował również problem blokowania rodzicom parkingu przy Przedszkolu Nr 2 przez pracowników SP Nr 3, którzy mogą parkować swoje pojazdy na placu opałowym;

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji

Piotr Warmiński