**Załącznik nr 1 do SWZ** - **Formularz ofertowy** (wzór)

**Zamawiający:**

Gmina Sępólno Krajeńskie

ul. T. Kościuszki 11

89-400 Sępólno Krajeńskie

**FORMULARZ OFERTOWY**

Niniejszą ofertę przedkładam/y w odpowiedzi na ogłoszone przez Gminę Sępólno Krajeńskie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, pn.: **„Przygotowanie oraz dostawa posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Sępólnie Krajeńskim”**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa/y Wykonawcy/ów[[1]](#footnote-1): .....................................................................................................

Adres/y Wykonawcy/ów1: .....................................................................................................

NIP: ......................................................................................................

REGON: .......................................................................................................

Nr telefonu: ........................................................................................................

Adres e-mail: ……………………………………………………………………………

(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

1. **W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w Specyfikacji WarunkówZamówienia przedmiotowego postępowania za cenę:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość w szt.\*** | **Cena jednostkowa netto w zł**  *(za 1 sztukę)* | **Cena łączna netto w zł**  *(kolumna 3 x kolumna 4)* | **Stawka VAT %** | **Cena łączna brutto w zł** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Śniadanie | **3651** |  |  |  |  |
| 2. | Obiad | **3651** |  |  |  |  |
| 3. | Kolacja | **2034** |  |  |  |  |
| **Wartość razem netto w zł:**  *(suma wartości w kolumnie 5 dla pozycji od 1. do 5.)* | | | | **………………….** |  |  |
| **Wartość razem brutto w zł:**  *(suma wartości w kolumnie 7 dla pozycji od 1. do 5.)* | | | |  |  | **………………….** |

**\****Planowane liczby dostaw posiłków mają charakter szacunkowy, w zależności od frekwencji uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego i mogą ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu.*

1. Oświadczamy, że ilość kilometrów od miejsca przygotowywania posiłków  
   do miejsca dostawy wynosi: ………………km, tj. od (*należy podać adres miejsca przygotowania posiłków*): ……………………………………………………….……...

(*adres dostawy Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne, ul. Młyńska 33a, 89-400 Sępólno Krajeńskie*)

**UWAGA! Niepodanie informacji dotyczącej ilości kilometrów skutkowało będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ**.

1. Składam/y niniejszą ofertę **we własnym imieniu**/**jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**.\*
2. W przypadku wybrania mnie/nas na Wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie **w formie** **………………………………………**
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę/simy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
5. Oświadczam/y, że akceptuję/emy projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 4 o SWZ i zobowiązuję/emy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w projektowanych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/informujemy że:

zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia[[2]](#footnote-2):

nazwa Podwykonawcy (o ile jest już znany): ………………......…………………………………………………..…………………………

część zamówienia powierzona do realizacji: ........................................................................................................................................

nie zamierzam/y powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia3

1. Informuję/emy, że wybór przedmiotowej oferty:

**będzie**3 / **nie będzie**3prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję/emy, iż dotyczy on:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Uwaga****: W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.*

1. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiam/y w załączeniu wymagane dokumenty/oświadczenia wymienione w Specyfikacji Warunków Zamówienia:
2. …………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………………..
5. Inne …………………………………………………………………………………………...
6. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy\*\*:

....................................................................................................................................

(Należy wpisać: mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej / inny rodzaj.)

1. **Oświadczam**/**y**, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

***Uwaga:*** *Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR;

- małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;

- średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

\*\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

1. nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum) [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy zaznaczyć właściwe pole za pomocą znaku: „X” [↑](#footnote-ref-2)