

OR.0002.12.7.2024

Protokół Nr VIII/2024
z VIII sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim,
która odbyła się w dniu 27 listopada 2024 r.
w godzinach od 10:00 do 12:10.

Sesja Rady Miejskiej odbyła się w sali im. L. Prądzyńskiego w Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim, ul. Tadeusza Kościuszki 11.

Sesja nagrywana przy użyciu systemu elektronicznego.

Ad. 1. Otwarcie sesji

Otwarcia VIII sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim dokonał Pan Artur Juhnke Przewodniczący Rady Miejskiej.

Poinformował, że sesja będzie utrwalana za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania z sesji są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Sępólna Krajeńskiego. Pełną klauzulę informacyjną dotyczącą nagrywania i transmisji sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim można znaleźć na stronie internetowej Gminy Sępólno Krajeńskie w zakładce Rada Miejska oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Sępólno Krajeńskie oraz na drzwiach wejściowych na posiedzenie sesji.

Następnie Przewodniczący RM przywitał :

- radnych Rady Miejskiej,
- Pana Andrzeja Maracha Wicestarostę Sępoleńskiego,
- Pana Marka Charta Przewodniczącego Rady Powiatu,
- Pana Waldemara Stupałkowskiego Burmistrza Sępólna Krajeńskiego,
- Pana Marka Zieńko Zastępcę Burmistrza Sępólna Krajeńskiego,
- Panią Annę Buchwald Skarbnika Gminy,
- Pana Dariusza Wojtanię Sekretarza Gminy,
- dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy Sępólno Krajeńskie i kierowników referatów UM,
- dyrektorów jednostek organizacyjnych,
- Panie i Panów sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli,
- media oraz wszystkich pozostałych obecnych na sesji, a także tych oglądających w mediach.

Lista obecności sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli biorących udział w sesji RM stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności pracowników Urzędu Miejskiego, gości zaproszonych, pracowników jednostek podległych i pozostałych osób uczestniczących w sesji RM stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

a) stwierdzenie quorum,

Przewodniczący RM stwierdził, że na 15 radnych obecnych jest 11 co stanowi quorum, przy którym Rada Miejska w Sępólnie Krajeńskim może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Nieobecni radni radna RM Anna Miczko- Gierakowska, radna RM Karolina Kubijk, radna RM Beata Kalla oraz radny RM Janusz Tomas, którzy usprawiedliwili swoją nieobecność.

Usprawiedliwienia stanowią **załączniki nr 3,4,5 i 6** do protokołu.

Lista radnych RM biorących udział w sesji stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

b) przedstawienie porządku obrad,

Przewodniczący RM poinformował, że porządek obrad radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Następnie zapytał, czy ktoś z radnych chciałaby złożyć wniosek o zmianę porządku obrad.

Wobec tego, że nikt nie złożył wniosku o zmianę porządku obrad, Przewodniczący RM odczytał porządek obrad.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji:
 - a) stwierdzenie quorum,
 - b) przedstawienie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z VII sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.
3. Sprawozdanie Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z działalności w okresie między sesjami, w tym z wykonania uchwał Rady Miejskiej.
4. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej z działalności w okresie między sesjami.
5. Składanie interpelacji i zapytań przez radnych.
6. Wolne wnioski i informacje.
7. Informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego i utrzymania dróg.
8. Informacja w zakresie mieszkaniowym.
9. Informacja o stanie sprzedaży mienia komunalnego.
10. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie,
 - b) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2024 rok,
 - c) diet i zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym oraz diet przysługujących przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych,

- d) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku i w klubie dziecięcym w Gminie Sępólno Krajeńskie oraz wysokości maksymalnej opłaty za wyżywienie,
 - e) zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji dla Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Wałdowie,
 - f) wprowadzenia opłaty targowej oraz sposobu jej poboru,
 - g) wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Grochowiec, gm. Sępólno Krajeńskie,
 - h) sprzedaży części udziału w nieruchomości położonej w Komierowie, gm. Sępólno Krajeńskie,
 - i) wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Piaseczno, gm. Sępólno Krajeńskie,
 - j) zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych,
 - k) zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Sępólno Krajeńskie,
 - l) pozostawienia bez rozpoznania anonimowej skargi.
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania oraz informacje Przewodniczącego Rady o udzielonych odpowiedziach w formie pisemnej na interpelacje i zapytania zgłoszone na poprzedniej sesji.
12. Odpowiedzi na wolne wnioski.
13. Zakończenie sesji.

Przewodniczący RM stwierdził, że Rada Miejska będzie obradowała wg przedstawionego porządku obrad.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z VII sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM poinformował, że protokół był wyłożony do wglądu w biurze Rady Miejskiej oraz został przesłany radnym za pomocą poczty elektronicznej. Następnie zapytał radnych, czy są pytania do protokołu.

Pytań do protokołu nie było, w związku z powyższym Przewodniczący RM zarządził głosowanie oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Protokół z VII sesji Rady Miejskiej został przyjęty następującymi głosami:

za- 11 radnych, przeciw- 0 radnych, wstrzymało się- 0 radnych
W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.
Wykaz imiennego głosowania stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

Ad. 3. Sprawozdanie Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z działalności w okresie między sesjami, w tym z wykonania uchwał Rady Miejskiej.

Przewodniczący RM poinformował, że sprawozdanie radni otrzymali, zostało ono przesłane pocztą elektroniczną. Następnie poprosił Burmistrza Sępólna Krajeńskiego o przedstawienie sprawozdania.

Pan Waldemar Stupałkowski Burmistrz Sępólna Krajeńskiego przedstawił sprawozdanie z działalności pomiędzy sesjami RM tj. od dnia 30 października 2024r. do dnia 27 listopada 2024 roku. Dodał, że w dniu 26 listopada 2024r. odbyło się spotkanie z Burmistrzem Pruszcza Dariuszem Wędłowskim, który zainteresowany był utworzeniem CUS, ponieważ też chcą przekształcić się w taką jednostkę.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Głos zabrał radny RM Jacek Kapsa, który zwrócił się z prośbą o szerszą informację z dnia 22 listopada 2024r. dot. spotkania Wicewojewody w Szkole Podstawowej w Zalesiu, ponieważ z mediów społecznościowych wynika, że były to rozmowy na temat edukacji na szczeblu podstawowym i jako członek Komisji, chciałby wiedzieć, czego one się dotyczyły.

Ponadto Pan radny RM J.Kapsa wskazał, że 19 listopada 2024r. mieli spotkanie w gabinecie Pana Burmistrza w sprawie omówienia odpowiedzi na interpelacje i tutaj zabrakło informacji jak teraz wygląda z punktu widzenia Pana Burmistrza dalszy ciąg obniżenia kosztów posiłków w szkołach, ponieważ tylko jedno zdanie jest zadowolające w tej odpowiedzi na interpelacje tj. „że zostaną podjęte działania służące obniżeniu cen w szkołach”. Wskazał, że rodzice oczekują czegoś więcej w tej chwili.

Burmistrz Sępólna Krajeńskiego odniósł się do drugiego pytania wskazując, że odbyło się spotkanie robocze i dotyczyło problemu dopłat do dożywiania, do obiadów w naszych szkołach. Dodał, że w sprawozdaniu ta informacja się nie pojawiła, tak jak wiele innych roboczych spotkań, ponieważ ważne są sprawy finalne. Nadmieniał, że na spotkaniu tym ustalono, że zostaną podjęte czynności związane z tym, aby wprowadzić tego typu opłaty, ale na ten moment jest to niemożliwe. Prawdopodobnie będą prowadzone prace aby od przyszłego roku szkolnego te zasady wprowadzić. Na ten moment była prośba, żeby w stołówce Szkoły Podstawowej nr 3 podjęto rozmowy na temat aktualnej ceny i doprecyzowania tych cen, bo być może uda się ją już teraz obniżyć. Sprawa jest w realizacji, dlatego informacja nie może być pełna i dzisiaj udzielona. Pan Burmistrz wskazał, że Pan Dyrektor Tymecki był obecny na tym spotkaniu i jest także zapoznany z tą sytuacją oraz wie w jakim kierunku ma to pójść. Jeżeli będą już konkretne informacje to na jednej z sesji takie informacje zostaną przekazane.

Następnie Burmistrz Sępólna Krajeńskiego wyjaśnił, że jeżeli chodzi o spotkanie z Panem Wojewodą w Zalesiu, to odbyło się ono na prośbę uczniów. Dodał, że Pan Wicewojewoda miał być na spotkaniu z Panem Ministrem Gawkowskim, lecz nie mógł uczestniczyć, ponieważ miał spotkanie z Panem Premierem. Spotkanie miało na celu zapoznanie dzieci i młodzieży z pracą wojewody, taka lekcja wychowania obywatelskiego. Dzieci i młodzież miała różnego rodzaju pytania, ciekawe i zaskakujące. Dyskusja była przyjazna i otwarta na temat pracy administracji rządowej i samorządowej.

Nikt więcej nie zabrał głosu, dlatego Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego punktu według porządku obrad.

Ad. 4. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej z działalności w okresie między sesjami.

Pan Artur Juhnke Przewodniczący Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim poinformował, że informację radni otrzymali, została ona przesłana pocztą elektroniczną. Następnie odczytał w/wym. informację.

Informacja stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Pytań nie było, wobec tego Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

Ad. 5. Składanie interpelacji i zapytań przez radnych.

Przewodniczący RM poinformował, że między sesjami zostało złożone zapytanie przez radnego RM Piotra Warmińskiego w sprawie zmiany godzin otwarcia przedszkoli od godziny 5.30. Zostało ono przekazane Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego do udzielenia odpowiedzi, zamieszczone na stronie internetowej Gminy Sępólno Krajeńskie, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Kserokopia zapytania stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Następnie Przewodniczący RM zapytał, czy ktoś z radnych chciałbyłożyć interpelację lub zapytanie to poprosił o odczytanie i złożenie na jego ręce.

Głos zabrał radny RM Jacek Kapsa, który złożył interpelację dotyczącą wybudowania zadaszanej i ogrodzonej wiaty na pojemniki na śmieci, które widoczne są już od głównego wjazdu do Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim.

Kserokopia interpelacji stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Następnie radny RM Jacek Kapsa złożył kolejną interpelację dotyczącą pilnej naprawy pomostu na plaży miejskiej.

Kserokopia interpelacji stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Nikt więcej nie złożył interpelacji i zapytania, dlatego Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

Ad. 6. Wolne wnioski i informacje.

Przewodniczący RM otworzył ten punkt porządku obrad.

Głos zabrał radny RM Piotr Warmiński, który złożył wniosek o pilne, doraźne remonty ulic Wysokiej, Niechorskiej oraz Rzecznej dostosowujące je do normalnego użytkowania.

Kserokopia wniosku stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Głos zabrał radny RM Kajetan Wiese, który zapytał o kroplówkę dla samorządów, czy gmina otrzymała już te pieniądze, a także jaki jest ewentualnie plan na ich wydatkowanie.

Następnie radny RM Kajetan Wiese zapytał na jakim etapie funkcjonowania jest Program Ciepłe Mieszkanie i jak to wygląda dalej? Nadmienił, że w niektórych

samorządach pieniądze trafiają już do ludzi i są rozdysponowywane, a u nas ten program jeszcze nie ruszył.

Głos zabrał radny RM Jacek Kapsa, który w formie informacji odniósł się do otrzymanych odpowiedzi na interpelacje dotyczące witaczy i niespójności w oznakowaniu miejsc parkingowych dla niepełnosprawnych.

Informacje stanowią **załączniki nr 15 i nr 16** do protokołu.

Następnie głos zabrał Przewodniczący RM, który złożył wniosek dotyczący zainstalowania na trawniku mieszczącym się przy skrzyżowaniu ulicy Niechorskiej i Komierowskiej w Sępólnie Krajeńskim rzeźb autorstwa sępoleńskiego artysty Pana Zbigniewa Jurka.

Kserokopia wniosku stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Nikt więcej nie zabrał głosu.

Następnie Przewodniczący RM poinformował, że wpłynęło pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Pile, który stwierdził, że dokonał analizy oświadczenia majątkowego radnego RM złożonego na dzień 20 lutego 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku i nie stwierdził nieprawidłowości. Dodał także, że wpłynęło pismo ze Stowarzyszenia w sprawie powołania zespołu doradczego przedsiębiorców i wnioskodawcy zostanie udzielona odpowiedź w przewidzianym w przepisie terminie. Ponadto poinformował, że otrzymał do wiadomości z Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy wystąpienie pokontrolne z przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim kontroli kompleksowej gospodarki finansowej i zamówień publicznych Gminy Sępólno Krajeńskie. Dodał, że wystąpienie dostępne jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, z którym można się zapoznać. Nadmieniał, że wpłynęło także pismo mieszkańca dotyczące między innymi publikacji wspomnianego powyżej opublikowanego już wystąpienia pokontrolnego. Mieszkańcowi zostanie udzielona odpowiedź w przewidzianym przepisami terminie. Wpłynęła także skarga na działania Dyrektora Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej, która została przekazana Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Nikt więcej nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął ten punkt porządku obrad i przeszedł do kolejnego.

Ad. 7. Informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego i utrzymania dróg.

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację na powyższy temat. Dodał, że Gmina była podzielona na 5 rejonów ale w tym roku został wprowadzony nowy, dodatkowy rejon, który będzie dotyczył zimowego utrzymania chodników na terenie miasta. Wyłoniono 3 podmioty do wykonywania wszystkich zadań.

Informacja stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do przedstawionej informacji?

Głos zabrał radny RM Jacek Kapsa, który stwierdził, że temat to „zimowe utrzymanie dróg” i rozumie, że chodniki też się tego dotyczą.

Pan Jarosław Dera wskazał, że w drodze zapytanie ofertowe został wyłoniony specjalny podmiot na utrzymanie ciągów pieszych na terenie miasta.

Radny RM Kapsa wskazał, że w zeszłym tygodniu były poranne oblodzenia i chciał się dowiedzieć, czy chodniki były posypane przed godziną 8,00 ?

Kierownik Referatu GKR wyjaśnił, że chodniki nie były posypane przed godziną 8,00 tylko posypane były drogi.

Radny RM Jacek Kapsa nadmienił że fajnie byłoby, aby w całym okresie zimowym, chociażby w tygodniu, kiedy dzieci chodzą do szkoły chodniki były nieoblodzone.

Głos zabrał radny RM Dariusz Pieczywek, który zapytał jaki to podmiot, oprócz ZTiU który został wyłoniony w przetargu oraz czy jedynym kryterium była cena?

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu wyjaśnił, że cena za jasno określoną usługę, czyli odśnieżanie plus posypywanie (likwidacja śliskości) oraz posiadanie odpowiedniego sprzętu. Dodał, że podmiotem tym jest jeden z rolników z miejscowości Wilkowo. Dodał, że cały czas jest mowa o drogach gminnych.

Przewodniczący RM dodał, że bardzo newralgicznym miejscem na pewno są okolice naszego żłobka, gdzie jest problem z dojazdem i wyjazdem, jeżeli jezdnia jest rzeczywiście oblodzona.

Pan Kierownik stwierdził, że żłobek jest na pierwszym miejscu.

Nikt więcej nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad.8. Informacja w zakresie mieszkaniowym.

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację o zasobie mieszkaniowym Gminy Sępólno Krajeńskie 2023-2024.

Informacja stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do przedstawionej informacji?

Nikt nie zabrał głosu, wobec tego Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego punktu z przyjętego porządku obrad.

Ad. 9. Informacja o stanie sprzedaży mienie komunalnego.

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w powyższym temacie. Wyjaśnił, że po przygotowaniu informacji na sesję, doszła jeszcze jedna transakcja, gdzie była to działka niezabudowana przy ulicy Baczyńskiego o wielkości 2 066 metrów, która została sprzedana za 267 094,50 zł. Dodał, że łączna kwota sprzedanego mienia komunalnego w okresie od października 2023 do października 2024 wynosi 614 930,00 zł brutto.

Informacja stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do przedstawionej informacji?

Nikt nie zabrał głosu, wobec tego Przewodniczący RM zamknął dyskusję i ogłosił 15 minutową przerwę w obradach sesji.

Po zakończonej przerwie Przewodniczący RM wznowił obrady sesji RM i przeszedł do kolejnego punktu z przyjętego porządku obrad.

Ad. 10. Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy wyjaśniła, że zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej związana jest z aktualizacją wartości okresu realizacji części przedsięwzięć oraz z wprowadzeniem nowych zadań. Dodała, że między innymi przesuwa się termin realizacji zadania związanego z budową Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego do 2025 roku oraz wprowadza się nowe zadanie dot. zagospodarowania lasku komunalnego wraz ze studium wykonalności na lata 2024-2025. Pani Skarbnik wyjaśniła, że aktualizuje się dochody i wydatki do wysokości określonych w uchwale budżetowej, w załączniku nr 1. Stwierdziła także, że w tym samym załączniku aktualizuje się kwotę rozchodów na podstawie decyzji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska o umorzeniu pożyczki.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu Rady Miejskiej i zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymał się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/66/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

b) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2024 rok

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy wyjaśniła, że zmiana planów dochodów i wydatków związana jest z bieżącą realizacją zadań przez gminę. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 172 886,43 zł oraz plan wydatków o kwotę 349 062,83 zł. Pani Skarbnik wyjaśniła, że zmiana związana jest głównie z uwzględnieniem decyzji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska o umorzeniu części pożyczki, która była planowana w tym roku, przy jednoczesnym zmniejszeniu deficytu na rok bieżący, jak również z zabezpieczeniem środków w związku z rozliczeniem zakończonych inwestycji na zimowe utrzymanie dróg, uzupełnieniem środków w związku z przetargiem na doposażenie Centrum Opiekuńczo- Mieszkalnego, jak również z zabezpieczeniem środków na utrzymaniem podopiecznych w domach pomocy społecznej. Dodała, że pozostałe zmiany są zmianami porządkowymi związanymi z bieżącą realizacją zadań przez jednostki organizacyjne.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu i zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2024 rok została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymał się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/67/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2024 rok stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

c) diet i zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym oraz diet przysługujących przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy wyjaśniła, że zmiana uchwały związana jest z waloryzacją diet radnych oraz przewodniczących organów wykonawczych jednostki pomocniczej o wskaźnik inflacji, czyli 4,1%. Dodała, że do projektu uchwały wnosi się również autopoprawkę, polegającą na zastąpieniu w § 2 zapisów „§ 3” na zapis „§ 2”. Wynika to z omyłki pisarskiej i zmiana została uzgodniona z Panią Mecenass.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z udziałem wszystkich radnych i zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały wraz autopoprawką i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie diet i zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym oraz diet przysługujących przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych została przyjęta następującymi głosami:

za – 7 radnych, przeciw – 2 radnych, wstrzymało się – 2 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/68/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie diet i zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym oraz diet przysługujących przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

d) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku i klubie dziecięcym w Gminie Sępólno Krajeńskie oraz wysokości maksymalnej opłaty za wyżywienie

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy wyjaśniła, że propozycja zmiany wysokości opłaty stałej za pobyt dziecka w żłobku i w klubie dziecięcym wynika m.in. ze wzrostu kosztów stałych związanych z funkcjonowaniem oraz utrzymaniem standardów opieki nad dzieckiem do lat 3. Dodała, że projekt zakłada, iż koszty te nie będą obciążały rodziców dzieci, które uczęszczają do żłobka i do klubu dziecięcego.

Projekt uchwały został przedłożony do zaopiniowania przez Komisję Budżetu oraz Komisję Statutową i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku i klubie dziecięcym w Gminie Sępólno Krajeńskie oraz wysokości maksymalnej opłaty za wyżywienie została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/69/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku i klubie dziecięcym w Gminie Sępólno Krajeńskie oraz wysokości maksymalnej opłaty za wyżywienie stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

e) zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji dla Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Wałdowie

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Sotkiewicz-Tumanik Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego wskazała, że projekt uchwały dotyczy zadania polegającego na remoncie dachu kościoła filialnego pw. św. Józefa i św. Kazimierza we Włóściborzu. Związane jest to z faktem, że po postępowaniu przetargowym przeprowadzonym przez Parafię Rzymsko-Katolicką najniższa oferta przewyższa kwotę dotacji, dlatego Proboszcz Parafii zwrócił się do Gminy Sępólno Krajeńskie, aby kwotę dotacji zwiększyć.

Projekt uchwały został przedstawiony i zaopiniowany pozytywnie na posiedzeniu Komisji Budżetu Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji dla Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Wałdowie została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 29** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/70/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji dla Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Wałdowie stanowi załącznik nr 30 do protokołu.

f) wprowadzenia opłaty targowej oraz sposobu jej poboru

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa wyjaśnił, że projekt zakłada wprowadzenie tylko jednej zmiany, nie są podnoszone opłaty ani zasady tylko w § 6 zmienia się osobę, która pobiera opłatę.

Przewodniczący RM dopowiedział, że projekt uchwały został przesłany wszystkim radnym i jest znany i nie ma konieczności jego odczytywania.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz sposobu jej poboru została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 31** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/71/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz sposobu jej poboru stanowi załącznik nr 32 do protokołu.

g) wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Grochowiec, gm. Sępólno Krajeńskie

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Grochowiec, gm. Sępólno Krajeńskie została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 33** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/72/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Grochowiec, gm. Sępólno Krajeńskie stanowi załącznik nr 34 do protokołu.

h) sprzedaży części udziału w nieruchomości położonej w Komierowie, gm. Sępólno Krajeńskie

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie sprzedaży części udziału w nieruchomości położonej w Komierowie, gm. Sępólno Krajeńskie została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 35** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/73/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie sprzedaży części udziału w nieruchomości położonej w Komierowie, gm. Sępólno Krajeńskie stanowi załącznik nr 36 do protokołu.

i) wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Piaseczno, gm. Sępólno Krajeńskie

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Piaseczno, gm. Sępólno Krajeńskie została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 37** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/74/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Piaseczno, gm. Sępólno Krajeńskie stanowi załącznik nr 38 do protokołu.

j) zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił projekt uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez Komisję Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim, Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim oraz Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych została przyjęta następującymi głosami:

za – 11 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 39** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/75/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych stanowi załącznik nr 40 do protokołu.

k) zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Sępólno Krajeńskie

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Dariusz Wojtania Sekretarz Gminy Sępólno Krajeńskie wyjaśnił, że w projekcie uchwały znalazły się uregulowania, które porządkują zapisy Statutu usprawniające pracę Rady. Projekt został przedstawiony na Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej. Udział w tej Komisji wzięli także inni radni i projekt został zaopiniowany jednogłośnie pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Głos zabrał radny RM Kajetan Wiese, który stwierdził, że z Komisji przepis dotyczący wystąpienia obywatelskiego wyszedł w zupełnie innym kształcie niż jest obecnie, ponieważ tam wszyscy radni zgodnie ustalili, że Przewodniczący w drodze wyjątku, jeżeli uzna za zasadne będzie mógł dopuścić osobę bez zgłoszenia zamiaru wystąpienia w dniu sesji, a to nie znalazło się w projekcie tej uchwały. Następnie

zapytał, czy pod to wystąpienie obywatelskie, czyli pod to wcześniejsze 3 dniowe zgłoszenie wypowiedzenia się podlegają również sołtysi.

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że zapisy o których wspomniał radny RM K. Wiese zostały przedstawione na Komisji Statutowej w dyskusji i w zamiarach w jakim kierunku ten Statut będzie zmieniany. Dodał, że w następnym miesiącu odbyła się Komisja Statutowa z udziałem prawie wszystkich innych pozostałych radnych. Na posiedzeniu tej Komisji radny RM Dariusz Pieczywek zaproponował możliwość wystąpienia innych osób poprzedzona 3 dniowym terminem. Osoba powinna zgłosić sprawę i uzgodnić z Przewodniczącym RM i w tym kierunku projekt ten został przygotowany. Dodał, że zrezygnowano z wystąpienia obywatelskiego, natomiast sołtysi są osobami zaproszonymi na sesję przez Przewodniczącego Rady, a wszystkie zaproszone osoby, zgodnie z otrzymanym projektem uchwały mogą mieć udzielony głos przez Przewodniczącego Rady. Stwierdził, że trochę została zmieniona formuła niż pierwotnie była przedstawiana, bo później na Komisji uzgodniono formułę 3 dniową.

Wobec tego, że nikt więcej nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Sępólno Krajeńskie została przyjęta następującymi głosami:

za – 8 radnych, przeciw – 2 radnych, wstrzymało się – 1 radny.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 41** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/76/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Sępólno Krajeńskie stanowi załącznik nr 42 do protokołu.

1) pozostawienia bez rozpoznania anonimowej skargi

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jacek Kapsa Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały i poprosił aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie pozostawienia bez rozpoznania anonimowej skargi została przyjęta następującymi głosami:

za – 10 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymał się – 1 radny.

W chwili głosowania obecnych było 11 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 43** do protokołu.

Uchwała Nr VIII/77/2024 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie pozostawienia bez rozpoznania anonimowej skargi stanowi załącznik nr 44 do protokołu.

Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego punktu.

**Ad.11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania oraz informacje
Przewodniczącego Rady o udzielonych odpowiedziach w formie pisemnej na
interpelacje i zapytania zgłoszone na poprzedniej sesji.**

Przewodniczący RM poinformował, że otrzymał odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnego RM Jacka Kapsa w sprawie witaczy, oznakowania miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych oraz w sprawie cen obiadów w szkołach podstawowych w Gminie Sępólno Krajeńskie. Kserokopie pism stanowią **załączniki nr 45,46 i 47** do protokołu. Ponadto otrzymał pismo o przekazaniu do Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim interpelacji radnego RM Tobiasza Świniarskiego w sprawie podjęcia stosownych działań w celu utwardzenia oraz naprawy poboczy przy drodze powiatowej na odcinku od skrzyżowania przy Szkole Podstawowej do skrzyżowania przy Wiejskim Ośrodku Kultury. Na to pismo również wpłynęła odpowiedź z Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim. Kserokopie pism stanowią **załączniki nr 48 i 49** do protokołu.

Odpowiedzi te zostały zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznych, na stronie www.gmina-sepolno.pl oraz na tablicy ogłoszeń UM, a także przesłane drogą elektroniczną radnym.

Następnie zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

Ad. 12. Odpowiedzi na wolne wnioski

Przewodniczący RM otworzył kolejny punkt porządku obrad i poprosił Pana Waldemara Stupałkowskiego Burmistrza Sępólna Krajeńskiego o udzielenie odpowiedzi na złożone w dniu dzisiejszym wnioski lub wyznaczenie do tego odpowiedniego pracownika.

Głos zabrał Burmistrz Sępólna Krajeńskiego, który odniósł się do złożonych interpelacji. Wskazał, że odpowiedzi zostaną udzielone również na piśmie. Następnie wyjaśnił, że w sprawie pojemników na śmieci, to temat jest już dawno zaplanowany i uzgodniony ze Starostwem Powiatowym i będzie realizowany w przyszłym roku. Burmistrz Sępólna Krajeńskiego skierował prośbę do radnych, aby takie informacje pozyskiwać poza sesją. Nadmienił, że radni otrzymali projekt budżetu, który może nie dla każdego jest zrozumiały, ze względu na zawarte paragrafy i ciężko go odczytać ale zawsze można przyjść i dopytać i wtedy ta interpelacja nie byłaby zadana.

Burmistrz Sępólna Krajeńskiego wskazał, że podobnie jak remont pomostów na plaży. Wyjaśnił, że pomosty na plaży zostały przekazane do Centrum Sportu i Rekreacji i ta instytucja odpowiada za właściwe utrzymanie tego majątku i sukcesywnie tak jak w tym sezonie wymieniała deski, to będzie wymieniała te deski w przyszłym roku. W budżecie CSiR są na to odpowiednie środki. Dodał, że w trakcie interpelacji nie można mówić, że konstrukcja jest do wymiany. Stwierdził, że jako z punktu widzenia budowlanca wie, że konstrukcja jest solidna i nie wymaga żadnej wymiany. Deski i poszycie jak najbardziej ale same słupy, podwaliny i elementy, które faktycznie nazywają się konstrukcją nie wymagają wymiany. Burmistrz zwrócił się z prośbą o stosowanie właściwego nazewnictwa, ponieważ „idzie” to do naszych mieszkańców, którzy nagle dowiadują się, że po 5 latach trzeba wymieniać konstrukcje. Konstrukcja

jest stabilna, pale są stalowe, zabetonowane, na których są położone belki o odpowiednich przekrojach, ułożone krzyżowo (wzdłuż i w poprzek) i dopiero na to są położone deski, które faktycznie wymagają bieżącego remontu.

Ponadto Burmistrz Sępólna Krajeńskiego odniósł się do wniosku złożonego przez radnego RM Piotra Warmińskiego, gdzie stwierdził że jest to bardzo ważny wniosek dotyczący sprawy inwestycyjnej, która wymaga znacznych nakładów, bo Pan radny wymieniał ul. Wysoką, ul. Niechorską i Rzeczną. Należy sobie wyobrazić ile kosztuje wybudowanie lub utrzymanie drogi. Dla przykładu podał, że jeden kilometr drogi kosztuje mniej więcej jeden milion złotych. Stwierdził, że odbędzie się jeszcze dyskusje nad projektem budżetu, w którym to zadanie inwestycyjne się nie znalazło. Nadmieniał, że Pan radny sugerował, aby podjąć czynności, które spowodują polepszenie istniejącego stanu, więc wniosek zostanie skierowany do Komisji Gospodarki Komunalnej, którą kieruje Pan Radny i odbędzie się wizja lokalna, gdzie na miejscu wskaże się wszystkie elementy, które na bieżąco można naprawić. Burmistrz Sępólna Krajeńskiego stwierdził, że inwestycja jest odrębną sprawą ale rozumie, że we wniosku chodziło o to, że skoro to się nie znalazło w budżecie, to chociaż podjęte zostaną czynności związane z poprawą istniejącego stanu. Dodał, że ostatnio, w tym rejonie została wykonana znakomita inwestycja, w postaci odbudowy ulicy Komierowskiej, powstał też i chodnik, pozostała kwestia uzupełnienia jednego oświetlenia, które było sygnalizowane i jest to inwestycja, która diametralnie poprawiła jakość korzystania z tego obszaru przez mieszkańców. Droga, która tam jest wymagała faktycznego remontu, ponieważ stanowi drogę przejazdową, z której korzysta bardzo dużo mieszkańców. Stwierdził, że nie chce mówić, że ulice Niechorska, czy Rzeczna są mniej uczęszczane, ale prowadzą one do osiedli, gdzie też są nasi mieszkańcy i należy je poprawić.

W następnej kolejności Burmistrz Sępólna Krajeńskiego odniósł się do informacji złożonych przez radnego RM Jacka Kapsę. Wskazał, że w informacjach znalazły się pewne rzeczy, nie do końca odpowiadające faktom. Zwrócił się z prośbą do Kierownika Referatu GKR o udzielenie stosownych wyjaśnień dotyczących znaków dla niepełnosprawnych, postojów, kopert. Burmistrz stwierdził, że sesja nie jest odpowiednim miejscem do wymiany informacji typu jak to powinno wyglądać.

Ponadto Burmistrz Sępólna Krajeńskiego odniósł się do wniosku złożonego przez Pana Artura Juhnke Przewodniczącego RM dotyczącego propozycji zagospodarowania miejsca przy skrzyżowaniu ulicy Niechorskiej i Komierowskiej. Stwierdził, że jest to jak najbardziej zasadny wniosek, bo nawet mieszkańcy zauważyli, że jest to fajny fragment do właściwego zagospodarowania, jeżeli chodzi o postawienie elementu małej architektury, typu rzeźba. Wniosek również będzie skierowany pod obrady Komisji, aby ten pomysł dopracować w szczegółach i ustalić jaka rzeźba powinna tam stać. Dodał, że warto zwrócić uwagę, iż jest to skrzyżowanie i drogi prowadzą na cmentarz i na osiedle budownictwa wielorodzinnego. Jeżeli temat zostanie przedyskutowany, to będzie możliwość zrealizowania wniosku.

Głos zabrała Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy, która udzieliła odpowiedzi na wniosek zgłoszony przez radnego RM Kajetana Wiese w sprawie kroplówki dla samorządów. Wyjaśniła że uzupełnienie udziałów w PIT oraz wyrównanie subwencji jest związane z aktualizacją tegorocznego budżetu państwa. Z informacji otrzymanych przez Ministerstwo Finansów wiadomo, że środki te w postaci tzw. „kroplówki” mają być uruchamiane po podpisaniu tej ustawy przez Prezydenta. Najpewniej środki te będą uruchamiane w miesiącu grudniu, bo taka jest informacja. Pani Skarbnik

wyjaśniła, że Gmina Sępólno Krajeńskie spodziewa się łącznie 2 milionów złotych, gdzie w miesiącu październiku 1 milion został już przeznaczony na sfinansowanie deficytu związanego z niebilansowaniem się systemu gospodarki odpadami, natomiast pozostałe środki najpewniej będą przeznaczone na pokrycie deficytu budżetu roku 2025.

Następnie Pani Anna Sotkiewicz-Tumanik Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego udzieliła wyjaśnień do wniosku złożonego również przez radnego RM Kajetana Wiese w sprawie Programu Ciepłe Mieszkanie. Wyjaśniła, że Gmina Sępólno Krajeńskie otrzymała 3 miliony złotych, w tym Programie na realizację tego zamierzenia, czyli na wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych obejmujących od 3 do 7 lokali. Dodała, że Gmina nie wprowadziła tego programu, ponieważ na dzień dzisiejszy obowiązujące przepisy na to nie pozwalają. Nadmienila, że stanowisko Regionalnych Izb Obrachunkowych jest jednoznaczne i wskazuje, że aby wprowadzić ten Program musi być podjęta uchwała o zasadach udzielania dotacji, lecz na dzień dzisiejszy ustawa Prawo ochrony środowiska nie dopuszcza takiej możliwości. Dodała, że aby wprowadzić taki program i udzielić dotacji, musi być to zgodnie z przepisami. Gmina Sępólno Krajeńskie wystąpiła do Regionalnej Izby Obrachunkowej w tym zakresie. Następnie Kierownik Referatu IRG odczytała stanowisko RIO, aby ten Program wprowadzić: cyt.: *„Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy wskazuje, że Program Ciepłe Mieszkanie ogłoszony przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska nie stanowi źródła powszechnie obowiązującego prawa. Gmina udzielając dotacji ze środków budżetowych ma obowiązek stosowania ustaw, zatem sam regulamin udzielenia dotacji ustalony przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i zawarte na jego podstawie umowy nie mogą stanowić wyłącznej podstawy udzielenia dotacji. Zatem udzielenie dotacji na podstawie zarządzenia organu wykonawczego z pominięciem zasad ustalenia przez organ stanowiący gminy nie jest zgodne z obowiązującymi przepisami. W związku z powyższym dotacje udzielane przez gminę na inwestycje, o których mowa w ustawie Prawo ochrony środowiska, w tym na wymianę źródeł ciepła, muszą być udzielone na zasadach określonych przez organ stanowiący gminy, zgodnie z art. 403 ust. 5 ustawy.”*

Pani Sotkiewicz-Tumanik dodała, że były próby samorządów, żeby takie uchwały podejmować, jednakże Regionalna Izba Obrachunkowa stwierdzała nieważność tych uchwał. Cyt *„Przyczyną stwierdzenia nieważności tych uchwał wprowadzających zapisy z Programu Ciepłe Mieszkanie jest przede wszystkim sprzeczność części zapisów tego Programu z przepisami dotyczącymi udzielenia dotacji w świetle dotychczasowego dorobku orzecznictwa nadzorczego i sądowego oraz literatury prawniczej. W związku z powyższym zdaniem Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy udzielenie dotacji z budżetu gminy na zadania związane z wymianą źródeł ciepła powinno odbywać się na zasadach określonych przez organ stanowiący na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy Prawo ochrony środowiska. Gminy wprowadzając zasady udzielania tej dotacji przez organ wykonawczy gminy będzie stanowiło naruszenie wyżej wymienionego przepisu, a udzielenie dotacji nastąpi również ze złamaniem obowiązujących przepisów.”*

Pani Kierownik Referatu IRG podsumowując stwierdziła, że gmina nie może podjąć takiej uchwały, ponieważ jest to niezgodne z przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska. Wskazała, że Gmina wystąpiła, także do Ministerstwa Klimatu i Środowiska w tym zakresie, aby te przepisy zmienić celem wdrożenia Programu. Zapytanie takie do Ministerstwa zostało wystosowane w miesiącu wrześniu, a 25

listopada otrzymano odpowiedź z Ministerstwa Klimatu i Środowiska. Następnie Pani Kierownik odczytała fragmenty dotyczące zmian, jakie musiałyby być dokonane w ustawie: cyt. „W związku z pojawiającymi się w orzecznictwie sądów i administracji wątpliwościami dotyczącymi możliwości wprowadzenia odpowiednio przez powiaty lub gminy dodatkowych kryteriów lub warunków dofinansowania, w tym dotyczących potencjalnych beneficjentów dotacji celowej, Ministerstwo Klimatu i Środowiska przygotowało zmiany przepisów mając na względzie dbałość o środki publiczne, w tym środki pochodzące z opłat i kar środowiskowych, a także przekazanie do budżetów powiatów i gmin dotacji udzielanych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, a także konieczność zapewnienia ich racjonalnego, celowego wydatkowania, przewiduje się rozszerzenie uprawnień organów stanowiącego odpowiednio powiatu lub gminy w tym zakresie”.

Pani Sotkiewicz-Tumanik dodała, że rządowy projekt ustawy wpłynął do Sejmu 14 listopada 2024 roku, został skierowany do rozpatrzenia przez Komisję Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa oraz Komisję Samorządu Terytorialnego i Polityki Regionalnej. Planowany termin wejścia w życie przepisów to jest czwarty kwartał 2024/pierwszy kwartał 2025. Ponadto podkreśliła, że jak te przepisy zostaną zmienione i wprowadzone w Prawo ochrony środowiska, to będzie można wdrożyć ten Program dla Gminy Sępólno Krajeńskie.

Następnie Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa udzielił odpowiedzi na wniosek zgłoszony przez radnego RM Jacka Kapsę w sprawie znaków dla niepełnosprawnych. Przedstawił na prezentacji informacje dotyczącą znaków D18 oraz D18a. Wydruk stanowi **załącznik nr 50** do protokołu. Wskazał, że znaki różnią się tylko tym, że na jednym z nich jest wyrysowana koperta, na drugim koperty nie ma i obydwa są dopuszczone do stosowania, co jest ujęte w przepisach ruchu drogowego, w ustawie o drogach publicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury. Wyjaśnił, że prostokąty pod znakami oznaczają oznakowanie poziome i są 4 rodzaje do zastosowania: 1. bez żadnego rysunku - niebieskie pole, obramowane białą linią, 2. przekreślone pole, 3. z symbolem osoby niepełnosprawnej na wózku, 4. przekreślony symbol osoby niepełnosprawnej na wózku. Takie znaki Gmina stosuje w Sępólnie Krajeńskim zgodnie z wcześniej wspomnianymi przepisami.

Ponadto Pan Dera odniósł się do znaku nakazującego kierunek jazdy w lewo. Wskazał, że znak ten stoi od roku 2023, gdy została zrobiona nowa organizacja ruchu, gdy parking przechodził w dzierżawę dla firmy APCOA, która zajmuje się nadzorem i funkcjonowaniem parkingów. Do tego momentu był znak zakaz skrętu w prawo, gdzie nikt nie zwracał na to uwagi i można było dojechać na wszystkie stanowiska parkingowe na parkingu. Stwierdził, że nie wie dlaczego teraz ten znak wzbudza takie zainteresowanie, że nie można dojechać.

W następnej kolejności Pan Jarosław Dera odniósł się do sprawy witaczy. Wyjaśnił, że 3 witacze wystawione są przy drogach wojewódzkich i powiatowych i udało się zrobić przy drodze krajowej. Z zarządcami dróg były ciężkie negocjacje, aby ten witacz postawić w tym miejscu, w którym on teraz stoi. Witacze postawiono na działkach gminnych dlatego postawiono 3. Witacz 4, który miał być postawiony na wylocie ulicy Koronowskiej do Bydgoszczy nie znalazł zrozumienia ze strony zarządcy drogi.

Głos zabrał radny RM Jacek Kapsa, który dodał, że miał być jeszcze 5 witacz, który miał stać na wjeździe od strony Więcborka.

Pan Dera stwierdził, że zgadza się ale został on zarezerwowany jako zapasowy, który został wymieniony.

Następnie radny RM Jacek Kapsa wskazał, że odnośnie miejsc parkingowych ustosunkował się tylko do źródeł, które mówiły jasno, że tak, a nie inaczej. Dodał, że na ostatniej sesji poinformował Pana Grzegorza Glińskiego, że odniesie się do tego, na jakie podstawie tak interpretował. Stwierdził, że widać, że mamy w Polsce możliwości interpretacji prawa na różne sposoby.

Pan Dera stwierdził, że ktoś po prostu dopuścił możliwość funkcjonowania znaków z innymi znakami graficznymi.

Ponadto radny RM Jacek Kapsa odniósł się do wypowiedzi Pana Burmistrza, gdzie stwierdził że z tego co pamięta w interpelacji nigdzie nie zapisał, że konstrukcja wymaga wymiany lub że jest ona uszkodzona. Dodał, że nie było słowa o konstrukcji pomostu, tylko o wierzchniej warstwie.

Przewodniczący RM stwierdził, że pojawiło się słowo konstrukcja ale mogło chodzić o konstrukcję wierzchnią, czyli doszło do niefortunnego sformułowania.

Radny RM Jacek Kapsa dodał, że jeżeli konstrukcja byłaby uszkodzona to szybciej nadzór budowlany zamknąłby ten pomost, niż złożona byłaby interpelacja. Stwierdził, że fakt jest taki, że te deski ulegają cyklicznemu wyłamywaniu i są zastępowane nowymi i nie wiadomo, czy będą one trwalsze niż te, które są teraz użytkowane. Wskazał, że jest to cykliczne a najbardziej chodzi mu o bezpieczeństwo. Podkreślił, że pytanie dotyczyło tego, czy gmina planuje całkowitą wymianę nowego pokrycia, aby to było solidne, czy będziemy dalej czekać, aż kolejne będą się wyłamywać i co jakiś czas zastępować nowymi deskami.

Następnie radny RM Jacek Kapsa powrócił do tematu interpelacji dotyczącej wiaty śmietnikowej. Wskazał, że wiata to była pierwsza część, natomiast druga część dotyczyła częstszego wywożenia tych śmieci, bo obraz jest taki, że zalegają worki ze śmieciami, kartony i inne urządzenia leżą obok pojemników. Podkreślił, że chodziło tylko o częstsze wywożenie odpadów, aby wizytówka naszego Urzędu na samym wjeździe od strony Kościuszki była pozytywna, a w tym momencie takiej definicji nie spełnia.

Przewodniczący RM dodał, że w sprawie tych wiat odpowiedź nastąpi zgodnie z KPA.

Kierownik Referatu GKR dopowiedział, że po wyjściu z sesji RM znak przy Urzędzie powinien być już wymieniony.

Radny RM Jacek Kapsa stwierdził, że był wymieniony już rano przed sesją.

Głos zabrał radny RM Dariusz Pieczywek, który stwierdził, że przy tym znaku nakaz skrętu w prawo wystarczyłoby dodać tabliczkę „nie dotyczy miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych” i problem byłby rozwiązany. Następnie Pan radny Pieczywek skierował prośbę do radnych, aby rozmawiać więcej na Komisjach, bo każdy z radnych może uczestniczyć w każdej Komisji, mimo że nie jest jej członkiem. Zaproponował, aby przychodzić na Komisję, rozmawiać, przedstawiać problemy, ponieważ nie rozumie, dlaczego podczas obrad sesji o takich rzeczach rozmawiają.

Przewodniczący RM poinformował, że między sesjami wpłynęły odpowiedzi na następujące wnioski, które zostały przesłane radnym za pomocą poczty elektronicznej. Dodał, że nie będą odczytywane:

1. na wnioski radnej RM Anny Komzy:
 - w sprawie wymiany niedziałających żarówek sodowych w lampach ulicznych w miejscowości Niechorz. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 51** do protokołu,
 - w sprawie pilnej interwencji oczyszczenia koryt ściekowych odwadniających drogę relacji Niechorz-Komierówko. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 52** do protokołu,
 - w sprawie skierowania wniosku do Zarządu Dróg Wojewódzkich o wyznaczenie przejść dla pieszych we wsi Grochowiec oraz Świdwie. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 53** do protokołu. Dodał, że oczekuje się odpowiedzi w tej sprawie od Marszałka;
2. na wniosek radnego RM Jacka Kapsa:
 - w sprawie pilnej interwencji naprawy głębokiej wyrwy w asfalcie znajdującej się naprzeciwko Pizzerii HVARSKA i Sali Zabaw Klawo. Wniosek przekazano do właściciela o natychmiastową interwencję. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 54** do protokołu. Brak odpowiedzi od właściciela.
 - w sprawie naprawy oświetlenia przy zejściu schodami z Placu Wolności w kierunku promenady. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 55** do protokołu,
 - w sprawie boisk Orlik. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 56** do protokołu.

Następnie Przewodniczący RM poprosił o uzupełnienie odpowiedzi na wnioski z poprzednich sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu GKR udzielił odpowiedzi na wniosek w sprawie uporządkowania terenu za budynkiem Biblioteki. Wskazał, że wszystko zostało zabrane i posprzątane.

Następnie Kierownik Referatu Pan Jarosław Dera udzielił odpowiedzi na wniosek w sprawie podjęcia działań związanych ze stanem technicznym przystanku autobusowego we wsi Zboże. Poinformował, że gmina ma podpisaną stosowną umowę z wykonawcą, który po niedzieli dokona rozbiórki przystanku w Zbożu, w Trzcianach, w Sikorzu i prawdopodobnie na ulicy Chojnickiej.

W następnej kolejności Kierownik Referatu IRG Pani Sotkiewicz-Tumanik udzieliła odpowiedzi na wniosek w sprawie wykonanej barierki na ulicy Farnej. Stwierdziła, że barierka została zamontowana i zadanie zostało wykonane.

Pytań do udzielonych odpowiedzi nie było, więc Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 13. Zakończenie sesji

Przewodniczący RM przypomniał, że następna sesja Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim odbędzie się 18 grudnia 2024 roku.

Następnie o godz. 12:10 w związku z wyczerpaniem porządku obrad Pan Artur Juhnke Przewodniczący Rady Miejskiej podziękował wszystkim za udział w sesji.

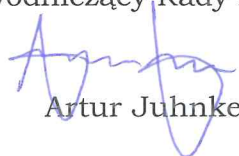
Zamknął sesję Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim wypowiadając słowa „Zamykam VIII sesję Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim”.

Na tym protokół zakończono.

Sępólno Krajeńskie, dnia 6 grudnia 2024 roku.

Obradom przewodniczył:

Przewodniczący Rady Miejskiej



Artur Juhnke

Protokołowała:


mgr Mirena Frosina

Kierownik Referatu Organizacyjnego